

ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๕/๓๘๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกโรงเรียน /ผอ.สพป./ผอ.สพม.ทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
- หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ
- แบบคำร้องขอย้ายกรณีพิเศษ และการย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๑๓๐๗ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
- ปฏิทินการย้ายฯ
- รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายฯ
- แบบคำร้องขอย้ายปกติ

๓. บัญชีข้อมูลอัตรากำลังและตำแหน่งว่างของสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายและรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย เพื่อใช้ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงขอให้สถานศึกษาแจ้งให้ผู้ประสงค์และมีคุณสมบัติ ยื่นคำร้องขอย้ายระหว่างวันที่ ๑๒ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ) เพื่อไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑๘ อัตรา หรือที่คาดว่าจะว่าง พร้อมเอกสารประกอบด้วย

๑) แบบคำร้องขอย้ายผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พร้อมระบุวิชาเอกทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา

๒) สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ.๑๖ (ที่เป็นปัจจุบันให้เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องด้วยหมึกสดสีน้ำเงิน)

๓) สำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ครูผู้ช่วย (เฉพาะครู คศ.๑/คำสั่งบรรจุครั้งแรก)

๔) สำเนาปริญญาบัตร สำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียน วุฒิปริญญาตรี และวุฒิปริญญาโท (ถ้ามี) ให้ผู้ขอย้ายรับรองสำเนาถูกต้อง

/ ๕) รายงานการประชุม...

๕) รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา พร้อมระบุวิชาเอกทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความจำเป็นของสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้อง)

๖) สำเนาทะเบียนบ้านหรือบัตรประชาชนของผู้ขอย้าย และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

***โดยให้นำส่งเอกสารตามข้อ ๑) ถึง ข้อ ๖) จำนวน ๒ ชุด เย็บมุมไว้นอกเล่ม

๗) รูปเล่มเอกสารหลักฐานประกอบรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ สพฐ. กำหนด **จำนวน ๒ เล่ม** การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ หากไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับตามตัวชี้วัด/องค์ประกอบ ให้ถูกต้อง สำหรับโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ให้แนบหลักฐานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

อนึ่ง กรณีขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษาให้ผู้ขอย้ายได้ศึกษาและจัดทำเอกสารประกอบตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทางกำหนด และ**สำเนาให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จำนวน ๑ ชุด**

ทั้งนี้ ขอให้สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้าย ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ถึงกลุ่มบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การขอย้ายในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพชรพล จ่าพุลี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล
กลุ่มงานสรรหา และบรรจุ แต่งตั้ง
โทร. ๐๔๔-๕๙๙๐๒๘
โทรสาร ๐๔๔ – ๕๙๙๒๓๒

"เรียนดี มีคุณธรรม"



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘

สำนักงาน ก.ค.ศ.
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ อธิบดี และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒๘ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ส่วนราชการและหน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๓. ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินการย้ายรอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามปฏิทินที่ส่วนราชการกำหนด และหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ต่อไปให้แล้วเสร็จ

ทั้งนี้ กรณีมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่จากการพิจารณาย้ายดังกล่าว ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี นำตำแหน่งว่างที่เหลือนั้นไปใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่อีกและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้พิจารณาใช้ตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม เช่น การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การรับโอน เป็นต้น และให้ดำเนินการโดยเร็ว เพื่อให้สถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นมีข้าราชการครูพร้อมปฏิบัติหน้าที่ก่อนเปิดภาคเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ประวิต เอราวรรณ์)
เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ ๒
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖)

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ เป็นการดำเนินการเพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในอันที่จะนำมาซึ่งคุณภาพผู้เรียน รวมทั้งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และเพื่อให้การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ จึงกำหนดให้มีการนำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการย้ายซึ่งเป็นไปตามมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๔) มาตรา ๕๙ วรรคหนึ่งและวรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

ก. ในหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

"การย้าย" หมายความว่า การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง หรือการย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน

"การย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง" หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเดิมที่เป็นตำแหน่งว่างและมีอัตราเงินเดือนในสถานศึกษาอื่นในส่วนราชการเดิม

"การย้ายสับเปลี่ยน" หมายความว่า การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครองซึ่งเป็นการย้ายผู้ดำรงตำแหน่งครูด้วยกัน ที่ดำรงตำแหน่งในต่างสถานศึกษา ในส่วนราชการเดิม

"การย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือน" หมายความว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง โดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวบุคคล จากสถานศึกษาเดิมไปกำหนดในสถานศึกษาอื่น ในส่วนราชการเดิม

"สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา" หมายความว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา



"สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ" หมายความว่า สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

"ส่วนราชการอื่น" หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือ กรมส่งเสริมการเรียนรู้

"สถานศึกษา" หมายความว่า สถานศึกษาสังกัดส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย

"อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา" หมายความว่า อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

"อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง" หมายความว่า อ.ก.ค.ศ. สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. กรมส่งเสริมการเรียนรู้

ข. อัตรากำลัง

การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอนในภาพรวมไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่ไม่มีเงื่อนไขในการใช้ตำแหน่ง

สำหรับสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะมีอัตรากำลังตามวรรคหนึ่งแล้ว สถานศึกษาที่รับย้ายต้องมีจำนวนตำแหน่งในสายงานการสอนในวิชาเอกไม่เกินเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วย

ค. การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย

ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ประธาน
๒. อนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๓ คน	กรรมการ
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับการย้าย จำนวน ๒ คน	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	เลขานุการ

ทั้งนี้ กรรมการตามข้อ ๒ ให้แต่งตั้งจากอนุกรรมการผู้แทน จำนวน ๑ คน อนุกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน และอนุกรรมการครู จำนวน ๑ คน สำหรับกรรมการตามข้อ ๓ ต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษานั้น

สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษและส่วนราชการอื่น ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายตามความเหมาะสม

สำนักงาน ก.ค.ศ.

ง. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เพื่อดูแลบิดา มารดา หรือเพื่อกลับภูมิลำเนา หรือเพื่ออยู่รวมกับคู่สมรส หรือการย้ายสับเปลี่ยน หรือการย้ายด้วยเหตุผลอื่น

กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีพิเศษ คือ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจากเจ็บป่วยร้ายแรงหรือถูกคุกคามต่อชีวิต หรือเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเพื่อติดตามคู่สมรส

กรณีที่ ๓ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ คือ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือการย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา หรือการย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู หรือเป็นผู้ที่ผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มในตำแหน่งครูผู้ช่วยและได้รับคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑.๒ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบัน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก อันเนื่องมาจากเหตุของทางราชการ ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย

๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

สำหรับการย้ายสับเปลี่ยน นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ แล้ว ในวันที่ยื่นคำร้องขอย้ายต้องมีอายุราชการเหลือไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

๒. การกำหนดองค์ประกอบเพื่อใช้ในการพิจารณาย้าย

ในการพิจารณาย้ายกรณีปกติ ให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ โดยมีองค์ประกอบเพื่อใช้ในการพิจารณาย้ายในข้อ ๘.๒.๑ ดังนี้

๒.๑ เหตุผลในการขอย้าย

๒.๒ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน

๒.๓ ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน

๒.๔ ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๕ การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ อายุราชการ

๒.๗ ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน

๓. การยื่นคำร้องขอย้ายและรอบการพิจารณาย้าย

ให้มีการยื่นคำร้องขอย้ายปีละ ๒ รอบ ดังนี้

๓.๑ การยื่นคำร้องขอย้ายรอบที่ ๑ ให้ยื่นภายในเดือนมกราคม โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้ ทั้งนี้ การออกคำสั่งย้ายในแต่ละครั้ง ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคมของปีเดียวกัน และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับทราบมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี

๓.๒ การยื่นคำร้องขอย้ายรอบที่ ๒ ให้ยื่นภายในเดือนกรกฎาคม โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้ ทั้งนี้ การออกคำสั่งย้ายในแต่ละครั้ง ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคมของปีเดียวกัน และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ดำเนินการออกคำสั่ง ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับทราบมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี

หากคำร้องขอย้ายตามข้อ ๓.๑ หรือข้อ ๓.๒ แล้วแต่กรณี ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติหรือพ้นกำหนดการพิจารณาย้ายในแต่ละรอบ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก และหากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้ใดประสงค์จะขอย้ายให้ยื่นคำร้องขอย้ายใหม่

๔. การดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี

๔.๑ กำหนดปฏิทินการย้ายให้เป็นไปตามปฏิทินการบริหารงานบุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี กำหนด

๔.๒ กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบข้อ ๒ และกำหนดแบบการยื่นคำร้องขอย้ายกรณีปกติ ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี อาจพิจารณากำหนดองค์ประกอบเพื่อใช้ในการพิจารณาย้ายเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

เมื่อดำเนินการตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ แล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี แจ้งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ และแจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบก่อนการยื่นคำร้องขอย้ายด้วย

๔.๓ จัดทำระบบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การย้ายมีประสิทธิภาพ โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ในระยะเริ่มแรกหากระบบการย้ายทางอิเล็กทรอนิกส์ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการย้ายตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ตามที่ปฏิบัติอยู่เดิมไปพลางก่อน



๕. การดำเนินการของผู้ขอย้าย

๕.๑ เมื่อผู้ใดประสงค์ขอย้ายและมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามปฏิทินการย้าย โดยผู้ขอย้ายสามารถระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะย้ายไปดำรงตำแหน่งได้ทั้งสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างและสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

ทั้งนี้ แบบคำร้องขอย้ายฯ ควรมีสาระสำคัญ เช่น ข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้าย สาขาวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา สาขาวิชาเอกที่ทำการสอนปัจจุบัน ประสบการณ์การสอนในสาขาวิชาเอกที่ขอย้าย สถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง เหตุผลในการขอย้าย ความเห็นของผู้บังคับบัญชา เป็นต้น อนึ่ง การให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชาของผู้ขอย้าย นอกจากความเห็นว่าเห็นควรหรือไม่เห็นควรให้ย้ายแล้ว จะต้องให้ความเห็นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาย้ายเพิ่มเติมด้วย โดยในส่วนของผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องให้ความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่าปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการครูจำนวนเท่าใด และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่สอนจำนวนเท่าใด และต้องการข้าราชการครูสาขาวิชาเอกใดมาทดแทน สำหรับผู้อำนวยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการ ต้องให้ความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่าหากพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตรากำลังที่ว่างด้วยวิธีการใด เช่น พิจารณาย้ายเข้าบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การรับโอน เป็นต้น

กรณีผู้ขอย้ายประสงค์ขอถอนการยื่นคำร้องย้าย ให้ดำเนินการก่อนที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี จะพิจารณา

๕.๒ กรณีผู้ขอย้ายสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๕.๒.๑ ให้ระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว

๕.๒.๒ กรณีขอย้ายไปสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุสถานศึกษาที่ประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๖. การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๖.๑ คำร้องขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี นำคำร้องขอย้ายทุกรายที่ระบุชื่อสถานศึกษา ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุไว้ โดยให้ดำเนินการตามปฏิทินการย้ายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี กำหนด และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี



๖.๒ คำร้องขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาอนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้าย ก่อนส่งคำร้องขอย้ายพร้อมความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ขอย้าย ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้นั้นขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยให้ดำเนินการตามปฏิทินการย้ายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา

๖.๓ คำร้องขอย้ายระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติให้ส่งคำร้องขอย้ายก่อนส่งคำร้องขอย้ายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี โดยให้ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ตามปฏิทินการย้ายที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้นั้นขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง แล้วเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาต่อไป

กรณีมิได้ระบุชื่อสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง โดยระบุไว้กว้าง ๆ ว่า “สถานศึกษาใดก็ได้” ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย พิจารณาให้ความเห็นว่าจะพิจารณาให้ย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาใด แล้วจึงขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษานั้นตามข้อ ๖.๑ - ข้อ ๖.๓ แล้วแต่กรณี

๗. การกลั่นกรองการย้าย

การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย พิจารณากลั่นกรองการย้าย

๘. การพิจารณาย้าย

๘.๑ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี จัดทำข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการย้าย แล้วเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนด และพิจารณากลั่นกรองการย้าย ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณา

๘.๒ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินการดังนี้

๘.๒.๑ พิจารณาย้าย โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ ซึ่งหากมีการพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาใดแล้ว สถานศึกษานั้นควรมีข้าราชการครูเหลืออยู่ที่จะปฏิบัติหน้าที่สอน หรือมีการบริหารอัตรากำลังทดแทนข้าราชการครูที่ย้ายออกได้ทันที เช่น พิจารณาย้ายเข้าบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การรับโอน เป็นต้น เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบกับการจัดการเรียนการสอนและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน โดยการพิจารณาย้ายให้ดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

สำนักงาน ก.ค.ศ.

๑) พิจารณาย้ายผู้ขอย้ายที่มีสาขาวิชาเอกที่ตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

สำหรับการพิจารณาย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้พิจารณาย้ายผู้ขอย้ายที่มีวิชาเอกตรงตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกและตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

๒) หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑) ได้ หรือดำเนินการตามข้อ ๑) แล้วยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณาย้ายผู้ที่มีสาขาวิชาเอกในกลุ่มวิชาหรือทางเดียวกันกับสาขาวิชาเอกที่ว่างและได้ปฏิบัติหน้าที่สอนในสาขาวิชาเอกที่ว่างนั้นอยู่ด้วย และตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

สำหรับการพิจารณาย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้พิจารณาย้ายผู้ที่มีสาขาวิชาเอกในกลุ่มวิชาหรือทางเดียวกันกับวิชาเอกตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกและได้ปฏิบัติหน้าที่สอนในวิชาเอกตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่ว่างนั้นอยู่ด้วย และตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

๓) หากไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑) และหรือ ข้อ ๒) ได้ หรือดำเนินการตามข้อ ๑) และหรือข้อ ๒) แล้วยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่ ให้พิจารณาย้ายผู้ที่มีสาขาวิชาเอกไม่ตรงและไม่อยู่ในกลุ่มวิชาหรือทางเดียวกันกับสาขาวิชาเอกที่ว่างแต่มีประสบการณ์การสอนและปฏิบัติหน้าที่สอนในสาขาวิชาเอกที่ว่างนั้นอยู่ด้วย และตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

สำหรับการพิจารณาย้ายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้พิจารณาย้ายผู้ที่มีสาขาวิชาเอกไม่ตรงและไม่อยู่ในกลุ่มวิชาหรือทางเดียวกันกับวิชาเอกตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่ว่างแต่มีประสบการณ์การสอนและปฏิบัติหน้าที่สอนในวิชาเอกตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่ว่างนั้นอยู่ด้วย และตรงตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาที่รับย้าย และได้คะแนนรวมการประเมินตามองค์ประกอบในข้อ ๒ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

ทั้งนี้ การดำเนินการตามข้อ ๑) - ข้อ ๓) ในแต่ละข้อให้พิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุชื่อสถานศึกษาให้แล้วเสร็จก่อน จึงพิจารณาคำร้องขอย้ายที่ระบุสถานศึกษาใด ๆ ก็ได้ ภายหลัง และให้นำความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป สำหรับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น หากมีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

๘.๒.๒ กรณีมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่จากการพิจารณาย้าย ตามข้อ ๘.๒.๑ ในแต่ละรอบ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี นำตำแหน่งว่างที่เหลือนั้นไปใช้สำหรับการบรรจุและแต่งตั้งจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากยังมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่อีกและไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาใช้ตำแหน่งว่างดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม เช่น การขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การรับโอน เป็นต้น

๘.๒.๓ การพิจารณาย้าย ตามข้อ ๘.๒.๑ ต้องแล้วเสร็จก่อนวันที่ที่กำหนดให้คำสั่งมีผลในข้อ ๓.๑ หรือข้อ ๓.๒ แล้วแต่กรณี เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้ายสามารถไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ก่อนเปิดภาคเรียน กรณีมีตำแหน่งว่างเหลืออยู่จากการย้าย ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี ดำเนินการตามข้อ ๘.๒.๒ โดยเร็ว เพื่อให้สถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างนั้นมีข้าราชการครูพร้อมปฏิบัติหน้าที่ก่อนเปิดภาคเรียนนั้น ๆ

กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีพิเศษ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. ผู้ขอย้ายต้องมีเหตุเจ็บป่วยร้ายแรง หรือถูกคุกคามต่อชีวิต หรือเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเพื่อติดตามคู่สมรส กรณีใดกรณีหนึ่ง ให้นำสาระสำคัญดังต่อไปนี้ใช้เป็นหลักในการประกอบการพิจารณา

๑.๑ กรณีผู้ขอย้ายเจ็บป่วยร้ายแรง ต้องเป็นผู้เจ็บป่วยร้ายแรงซึ่งต้องรักษาตัวต่อเนื่องเป็นเวลานานและแพทย์แผนปัจจุบันในท้องถิ่นไม่สามารถรักษาได้ หรือเป็นผู้ที่เจ็บป่วยร้ายแรงที่ต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด ซึ่งมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง

๑.๒ กรณีผู้ขอย้ายถูกคุกคามต่อชีวิต ต้องเป็นผู้ประสบปัญหาถูกคุกคาม ปองร้ายต่อชีวิต โดยมีหลักฐานทางราชการยืนยัน และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงก่อนให้คำรับรองแล้ว

๑.๓ กรณีย้ายเพื่อดูแลบิดา มารดา คู่สมรส บุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพที่ต้องรักษาต่อเนื่องเป็นเวลานานหรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ ต้องมีหลักฐานทางการแพทย์แผนปัจจุบันรับรอง โดยผู้ขอย้ายต้องเป็นบุตรคนเดียวหรือเหลืออยู่เพียงคนเดียวของบิดา มารดา ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเป็นบุตรที่ทายาททุกคนให้การรับรองว่ามีหน้าที่หลักต้องรับผิดชอบดูแลบิดาหรือมารดาซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเป็นคู่สมรสตามกฎหมายของผู้เจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ หรือเป็นบิดาหรือมารดาตามกฎหมายของบุตรที่เจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

ทั้งนี้ กรณีเป็นบุตรที่ทายาททุกคนให้การรับรองว่ามีหน้าที่หลักต้องรับผิดชอบดูแลบิดาหรือมารดาซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๑.๔ กรณีการย้ายเพื่อติดตามคู่สมรส คู่สมรสต้องเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำส่วนราชการ หรือพนักงานของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ ซึ่งจดทะเบียนสมรสก่อนวันที่คู่สมรสได้รับการแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งในหน่วยงานแห่งใหม่ และต้องย้ายไปอาศัยอยู่ในจังหวัดเดียวกัน

ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายตามข้อ ๑.๓ หรือข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี ต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

กรณีผู้ขอย้ายตามข้อ ๑.๑ หรือข้อ ๑.๒ แล้วแต่กรณี ติดเงื่อนไขกับหน่วยงานอื่นต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานนั้นก่อนยื่นคำร้องขอย้าย



๒. การดำเนินการของผู้ขอย้าย

๒.๑ เมื่อผู้ขอย้ายมีเหตุในกรณีใดกรณีหนึ่งตามข้อ ๑ ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ โดยให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่างหรือสถานศึกษาที่คาดว่าจะว่าง

๒.๒ กรณีผู้ขอย้ายสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒.๒.๑ ให้ขอย้ายไปสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ สังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว

๒.๒.๒ กรณีขอย้ายไปสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ระบุอำเภอที่ประสงค์จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่งได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียวเท่านั้น

๓. การยื่นคำร้องขอย้าย

ผู้ขอย้ายกรณีพิเศษให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอด และเมื่อคำร้องขอย้ายได้รับการพิจารณาแล้ว ผลการพิจารณาเป็นประการใดให้ถือเป็นอันยุติ

๔. การกลั่นกรองการย้าย

การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย พิจารณากลั่นกรองการย้าย

๕. การขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่ผู้ขอย้าย ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๕.๑ คำร้องขอย้ายภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว แล้วจึงพิจารณาสถานศึกษาที่จะให้ผู้ขอย้าย ย้ายไปดำรงตำแหน่ง และเมื่อพิจารณาสถานศึกษาใดแล้วให้ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี

๕.๒ คำร้องขอย้ายระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทางดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว และเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาอนุมัติส่งคำร้องขอย้าย ความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ขอย้าย รวมทั้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้งหนึ่ง แล้วจึงพิจารณาสถานศึกษาที่จะให้ผู้นั้นย้ายไปดำรงตำแหน่ง และเมื่อพิจารณาสถานศึกษาใดแล้ว ให้ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา



๕.๓ คำร้องขอย้ายระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้นทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว และเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติส่งคำร้องขอย้าย ความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ขอย้าย รวมทั้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริง ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี และเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปลายทาง หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี ได้รับคำร้องขอย้าย ความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ขอย้าย รวมทั้งผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอีกครั้งหนึ่ง แล้วจึงพิจารณาสถานศึกษาที่จะให้ผู้นั้นย้ายไปดำรงตำแหน่ง และเมื่อพิจารณาสถานศึกษาใดแล้วให้ขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษานั้น โดยให้ดำเนินการตามระยะเวลาอันสมควร และนำความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษามาประกอบการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่รับย้าย หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี พิจารณาต่อไป

๖. การพิจารณาย้าย

๖.๑ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย พิจารณากลั่นกรองการย้ายตามข้อเท็จจริง พร้อมเหตุผล ก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณา

๖.๒ ให้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาย้าย โดยให้นำความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา มาประกอบการพิจารณาย้าย ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาให้ย้ายเสมอไป สำหรับความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเท่านั้น หากมีความเห็นต่างจากความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

ทั้งนี้ เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น ที่รับย้าย แล้วแต่กรณี ได้รับคำร้องขอย้ายและเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ให้ดำเนินการโดยเร็วและเสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน

กรณีที่ ๓ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย ไว้ดังนี้

๑. การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาใดมีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี พิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณา

๒. การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการ และความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ นำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณา

๓. การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาใดมีอัตรากำลังเกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามเกณฑ์อัตรากำลัง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายและหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณานำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย เพื่อพิจารณากลั่นกรองก่อนเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณา โดยอาจพิจารณาจากคำร้องขอย้ายหรือไม่ก็ได้

จ. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ของการย้ายทุกกรณี ให้ส่วนราชการต้นสังกัดส่งคำร้องขอย้าย ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาของผู้ขอย้ายและผู้รับย้าย แล้วแต่กรณี มติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ของผู้ขอย้ายและผู้รับย้าย แล้วแต่กรณี พร้อมเอกสารหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

ฉ. การออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

เมื่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาอนุมัติการย้ายในแต่ละครั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้มีผลตามวันที่ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓.๑ หรือข้อ ๓.๒ แล้วแต่กรณี และให้ดำเนินการออกคำสั่ง ภายใน ๓ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่รับทราบมติดังกล่าว โดยให้ส่งสำเนาคำสั่งให้สำนักงาน ก.ค.ศ. จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครู ที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ย้ายกรณีปกติต้องไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ตามวันและเวลาที่กำหนดในปฏิทินการย้าย

การดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ระหว่างบุคคล และหลักการให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณี พิจารณาก่อนที่จะเสนอให้ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

แบบคำร้องขอย้ายสับเปลี่ยน/กรณีพิเศษ/กรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ (ถ้ามี) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่.....

ชื่อ-สกุล.....**ตำแหน่ง**.....**วิทยฐานะ**.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

สถานศึกษา .....

รับเงินเดือนอันดับ. .....**อัตราเงินเดือน**.....**บาท (ปีงบประมาณ** .....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

สังกัดที่ขอย้าย	○ **สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน** ○ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ○ สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ○ **สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา** ○ **กรมส่งเสริมการเรียนรู้** ○ **อื่น ๆ** .....
กรณีที่ขอย้าย	○ **ขอย้ายสับเปลี่ยน** ○ **การย้ายกรณีพิเศษ** ข้อ ..... ○ **การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ** กรณี ..... หมายเหตุ : ให้เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง

ประวัติส่วนตัว

๑. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

๒. คุณวุฒิ.....

สาขาวิชา/วิชาเอก .....

วิชาโท .....

(ให้ระบุทุกคุณวุฒิ วิชาเอก วิชาโทที่สำเร็จการศึกษา)

๓. ความรู้ความสามารถ.....

.....

.....

๔. ประสบการณ์.....

.....

.....

๕. คู่สมรส ชื่อ.....

อาชีพ.....

ที่ทำงาน .....

ตำบล .....

อำเภอ.....

จังหวัด .....

ข้อมูลอื่น ๆ

๑. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ

เคยถูกลงโทษทางวินัย

○ ภาคทัณฑ์ ○ ตัดเงินเดือน

○ ลดขั้นเงินเดือน/ลดเงินเดือน

เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู

○ ว่ากล่าวตักเตือน ○ ภาคทัณฑ์

○ พักใช้ใบอนุญาต ○ เพิกถอนใบอนุญาต

๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน

○ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย

○ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ

○ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย

○ ยากลำบากในการเดินทาง

○ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....กม.

○ อื่น ๆ ระบุ .....

.....

.....

ขอย้าย (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)

○ **ขอย้ายสับเปลี่ยน**

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ นาย/นาง/นางสาว.....

เลขประจำตัวประชาชน ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....ตำแหน่งเลขที่ .....

สถานศึกษา .....

รับเงินเดือนอันดับ. .....อัตราเงินเดือน.....บาท (ปีงบประมาณ .....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

เหตุผล.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายแล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ประวัติส่วนตัว

๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่ .....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด .....
๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่ .....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....
สังกัด .....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....
สังกัด .....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๓. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี
.....เดือน.....วัน
๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา
○ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
○ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
ระดับ.....
สถาบัน.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้อมูลอื่น ๆ

๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่
.....
.....
.....
.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. รางวัลที่ได้รับหรือผลงานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ
(๑).....
.....
.....
(๒).....
.....
.....
(๓).....
.....
.....
(๔).....
.....
.....
(๕).....
.....
.....

ขอย้าย (เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง)

○ **การย้ายกรณีพิเศษ** ข้อ .....เหตุผล .....
.....

๑ ให้ระบุอำเภอที่มีสถานศึกษาที่ประสงค์จะไปดำรงตำแหน่ง ได้ ไม่เกิน ๓ อำเภอ
(๑) อำเภอ.....
(๒) อำเภอ.....
(๓) อำเภอ.....
๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ตามข้อ ๑
○ ให้พิจารณาสถานศึกษาใดก็ได้
○ ขอระงับการย้าย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ากรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือ ๒ แล้วจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

หมายเหตุ ในข้อ ๒ ผู้ขอย้ายต้องใส่เครื่องหมาย ✓ หน้าข้อใดข้อหนึ่งด้วย

○ **การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ (ถ้ามี)** กรณี .....
เหตุผล.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาที่ได้รับการพิจารณาโดยจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

หมายเหตุ : การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ให้เป็นดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี ที่จะพิจารณาว่าจะให้เขียนคำร้องขอย้ายหรือไม่

หลักฐานประกอบการพิจารณา	ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ) ○ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ ○ สำเนาทะเบียนบ้าน ○ สำเนาใบสำคัญการสมรส ○ ใบรับรองแพทย์ ○ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง ○ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ○ อื่น ๆ ระบุ	ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น .... หากข้าราชการครูรายนี้ได้รับการพิจารณาย้าย สถานศึกษาต้องการครูวิชาเอก..... ..... ลงชื่อ ..... (.....) ตำแหน่ง..... วัน .....เดือน ..... พ.ศ. ..... ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือหัวหน้าส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี .... ลงชื่อ ..... (.....) ตำแหน่ง..... วัน .....เดือน ..... พ.ศ. .....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย

(.....)

วัน.....เดือน.....พ.ศ. .....

หมายเหตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ หรือส่วนราชการอื่น แล้วแต่กรณี สามารถปรับแบบคำร้องขอย้ายได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๑๓๐๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๓๕๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๗๕๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘
๕. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งมติ ก.ค.ศ. ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้พิจารณาเกี่ยวกับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ แล้วมีมติ ดังนี้

๑. ให้ระงับการใช้หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการย้าย การประมวลผล และการพิจารณาย้ายข้าราชการครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ - ๔ เป็นการชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙

๒. ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๕ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ

อนึ่ง สำหรับการกำหนดปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน และแบบการยื่นคำร้องขอย้าย กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ ตามข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๕ ให้ส่วนราชการแจ้งปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน และแบบการยื่นคำร้องขอย้ายดังกล่าว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ...

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการย้าย รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ และแบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ – ๓ โดยการย้ายสับเปลี่ยนให้ใช้แบบคำร้องตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชฐ โพธิ์ภักดี)
เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑
โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๑ - ๒

ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครู ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๙	ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙
๔	**กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ.** สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๙
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนดและรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มาใช้สำหรับการดำเนินการย้ายข้าราชการครูไปพลางก่อน ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าสำนักงาน ก.ค.ศ. จะพัฒนาระบบ TRS แล้วเสร็จ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๒๕
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๐
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
รวม	**๑๐๐**

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	**เหตุผลในการขอย้าย**	**(๒๕)**	**พิจารณาจาก**
	๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส	๒๕	เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย เช่น
	๒) กลับภูมิลำเนา		๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย
	๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	๒๓	๒. สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา คู่สมรส
			๓. สำเนาใบสำคัญการสมรส
	๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย	๒๑	๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)
			<u>ภูมิลำเนาของผู้ขอย้าย</u> หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึง ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาหรือมารดาของผู้ขอย้าย หรือถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านคู่สมรสของผู้ย้าย
	๓) เหตุผลอื่น	๑๙	
			ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่อหรือเคยมีชื่ออยู่รวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ
			กรณีมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านตามภูมิลำเนาไม่ครบ ๑ ปี ให้ถือว่าอยู่ในเหตุผล ๓) เหตุผลอื่น
			หมายเหตุ
			ให้ผู้ขอย้ายแนบเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๒	**สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน**	**(๑๐)**	**พิจารณาจาก**
	๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง	๑๐	รายชื่อสถานศึกษา ตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษสังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือตามประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้เป็นเงื่อนไขในการลดระยะเวลาการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะสำหรับสายงานการสอนและสายงานบริหารสถานศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ หรือตามประกาศ สพฐ. เรื่อง รายชื่อสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษเพื่อใช้ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรอง ผอ.สถานศึกษา และ ผอ.สถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษ สังกัด สพฐ. ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ (สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th)
	๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	๕	

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	**ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน** ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	**พิจารณาจาก** สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีที่ผู้ขอย้ายมีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๔ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑.๒ วรรคสอง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี **หมายเหตุ** ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๔	**ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา** **๔.๑ ภาระงานการสอน** **๔.๑.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย** ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ **๔.๑.๒ ระดับการศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา** ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ **๔.๑.๓ ประเภทการศึกษาพิเศษ** **๔.๑.๓.๑ เฉพาะความพิการ และศูนย์การศึกษาพิเศษ** ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๑๔ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๑๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ **๔.๑.๓.๒ การศึกษาสงเคราะห์ และราชประชานุเคราะห์** ๑) ภาระงานตั้งแต่ ๒๐ ชั่วโมงขึ้นไป/สัปดาห์ ๒) ภาระงานน้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์	(๒๐) ๑๐ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘ ๑๐ ๘	**พิจารณาจาก** ตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ **หมายเหตุ** โดยให้ผู้ขอย้ายแนบตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	(๑๐) ๑๐ ๕	**พิจารณาจาก** ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย หมายถึง สังกัด สพป. ไป สังกัด สพป. หรือ สังกัด สพม. ไป สังกัด สพม. หรือ สังกัด สศศ. ไป สังกัด สศศ.
๕	**การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ** ๑) ไม่เคยถูกลงโทษ ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน	(๑๐) ๑๐ ๗ ๔ ๑	**พิจารณาจาก** การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรกที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และจากแบบคำร้องขอย้ายของผู้ขอย้ายที่รายงานข้อมูลตามข้อ ๕ **หมายเหตุ** ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๖	**อายุราชการ** ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ ปีละ ๐.๕ คะแนน	**พิจารณาจาก** สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติของ สพท./สศศ. ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาตั้งแต่เริ่มรับราชการนับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี **หมายเหตุ** ให้แนบสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
๗	**ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน** ๑) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มากที่สุด ๒) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา มาก ๓) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา ปานกลาง ๔) ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา น้อย	(๑๕) ๑๕ ๑๓ ๑๑ ๙	**พิจารณาจาก** การเขียนสรุปผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในแต่ละรอบ โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ไม่ต่ำกว่า ๑๖ พอยท์ โดยเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code **หมายเหตุ** หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดจะไม่รับพิจารณา
รวม		๑๐๐	

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบฯ เท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

ชื่อ – สกุล..... **เลขประจำตัวประชาชน** ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ **ตำแหน่ง**..... **วิทยฐานะ**..... **สถานศึกษา** ..... **อำเภอ** ..... **จังหวัด** ..... **สังกัด (สพท./สศศ.)** ..... **รับเงินเดือนอันดับ**..... **อัตราเงินเดือนปัจจุบัน**.....**บาท** **หมายเลขโทรศัพท์**.....	**การย้ายกรณีปกติ** ○ **รอบที่ ๑** ○ **รอบที่ ๒** **ประจำปี พ.ศ.** ..... ○ **ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา** ○ **ขอย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา** (ระบุสังกัดใดสังกัดหนึ่งได้เพียงสังกัดเดียว) ( ) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ( ) สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ..... ๒. คุณวุฒิ (๑) ปริญญาตรี..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... วิชาโท..... (๒) คุณวุฒิอื่น (ถ้ามี)..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ..... ..... ๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน .... ๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย .... ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่ ..... ตำบล..... อำเภอ ..... จังหวัด.....	๑. เหตุผลในการขอย้าย ○ ๑) ดูแลบิดา มารดา/อยู่รวมกับคู่สมรส ○ ๒) กลับภูมิลำเนา ○ ๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ○ ๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับสถานศึกษาที่ขอย้าย ○ ๓) เหตุผลอื่น .... ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน ○ ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สพฐ. หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ○ ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ ๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน รวม ..... ปี ..... เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑) ภาระงานการสอน ระดับ/ประเภท..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๒) ภาระงานประสบการณ์การสอน ○ ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย ○ ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑. ให้ระบุสถานศึกษาที่ขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน) (๑) โรงเรียน..... อำเภอ ..... (๒) โรงเรียน..... อำเภอ ..... (๓) โรงเรียน..... อำเภอ ..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ ○ (๑) สถานศึกษาใดก็ได้..... ○ (๒) ขอระงับการย้าย กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) แล้วข้าพเจ้าจะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น (ลงชื่อ)..... **การรับรองเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล** ○ ข้าพเจ้าไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก หรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

ประวัติส่วนตัว

๘. คู่สมรส ชื่อ.....
อาชีพ.....
ที่ทำงาน.....
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่ .....
ตำบล..... อำเภอ .....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สถานศึกษา.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....
๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ .....
.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .....
๔. การลาศึกษาต่อเต็มเวลา
○ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
○ อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
ระดับ.....
สถาบัน.....
ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย

๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
○ ไม่เคยถูกลงโทษ
○ เคยถูกลงโทษ .....
๖. อายุราชการ
รวม ..... ปี ..... เดือน
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน
ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน ..... หน้า
และเอกสารอ้างอิง จำนวน ..... หน้า

หลักฐานประกอบการพิจารณา

ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้
(กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้รับรองสำเนาทุกฉบับ)
○ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖
○ สำเนาทะเบียนบ้าน
○ สำเนาใบสำคัญการสมรส
○ อื่น ๆ ระบุ .....
.....
.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตรากำลังข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน ..... อัตรา
ตาม จ. ๑๘ จำนวน ..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครู
ปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน.....ราย
ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนต้องการครูวิชาเอก ..... ทดแทน

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี

.....
.....
.....
(ระบุความเห็นเพิ่มเติมด้วยว่า หากพิจารณาย้ายข้าราชการครูออกจากสถานศึกษาแล้ว จะบริหารอัตรากำลังที่ว่างด้วยวิธีการใด)
○ พิจารณาย้ายเข้า ○ บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้
○ ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ○ การรับโอน
○ อื่น ๆ .....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .....

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด - เกิน)	
1	โรงเรียนอนุบาลชุมพลบุรี	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ	ภาษาจีน	วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	389	0	
2	โรงเรียนบ้านชุมพลบุรี	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	126	0	
3	โรงเรียนบ้านตึกชุม	ชุมพลบุรี							คอมพิวเตอร์	นาฏศิลป์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	163	0	
4	โรงเรียนบ้านโคกสูง	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	57	-1	
5	โรงเรียนบ้านระหาร	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	นาฏศิลป์	อุตสาหกรรมศิลป์	ดนตรี	122	0	
6	โรงเรียนบ้านแคนดำ	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	71	-3	
7	โรงเรียนบ้านสวนหม่อน	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์		60	-2	
8	โรงเรียนโพนทองพิทยาคม	ชุมพลบุรี							คณิตศาสตร์	พลศึกษา	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	132	0	
9	โรงเรียนบ้านดู่นาหนองไผ่	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	นาฏศิลป์		168	0	
10	โรงเรียนบ้านกระเบื้อง	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	88	0	
11	โรงเรียนบ้านขวาวโค้ง	ชุมพลบุรี							คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	นาฏศิลป์	คอมพิวเตอร์	84	-3	
12	โรงเรียนบ้านกระสัง	ชุมพลบุรี							คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา		65	-1	
13	โรงเรียนบ้านยางบ่อภิรมย์	ชุมพลบุรี	1	ครู	4357	0269731	ครูผู้ช่วย	19,120	อุขศึกษาและพลศึกษา	ดนตรี	นาฏศิลป์	เกษตร	124	0	
14	โรงเรียนบ้านทิพย์นวด	ชุมพลบุรี							พลศึกษา	ดนตรี	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	157	0	
15	โรงเรียนบ้านไพรขลา(ไพรขลาราษฎร์พิทยากูล)	ชุมพลบุรี							พลศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย		187	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด – เกิน)	
16	โรงเรียนบ้านตลุงโนนกอก	ชุมพลบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	77	0	
17	โรงเรียนบ้านขุนไชยทอง	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา		42	-2	
18	โรงเรียนบ้านยางขามเฒ่า	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย		68	-3	
19	โรงเรียนบ้านโพนม่วง	ชุมพลบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			256	0	
20	โรงเรียนบ้านหนองเรือ	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ	ดนตรี	ศิลปศึกษา	สังคมศึกษา	120	0	
21	โรงเรียนบ้านขามโพนทัน	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	พลศึกษา	สังคมศึกษา	79	-2	
22	โรงเรียนบ้านยะวึก(ผจงราษฎร์วิทยาคาร)	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ปฐมวัย	พลศึกษา	335	0	
23	โรงเรียนสามัคคีศึกษา	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา		55	-2	
24	โรงเรียนบ้านแสนสุข	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์			58	-2	
25	โรงเรียนบ้านขี้เหล็กโนนจาน	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ดนตรี	พลศึกษา	110	0	
26	โรงเรียนบ้านกระเบื้องใหญ่	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	70	-2	
27	โรงเรียนบ้านหนองพิมาน	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	สังคมศึกษา			58	-2	
28	โรงเรียนบ้านงิ้ว	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์		19	-2	
29	โรงเรียนชุมชนบ้านซาด	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	305	2	
30	โรงเรียนบ้านโนนสัง	ชุมพลบุรี							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์		28	-2	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด – เกิน)	
31	โรงเรียนบ้านกะทะ	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	พลศึกษา	98	-2	
32	โรงเรียนบ้านยางบ่ออี	ชุมพลบุรี							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์	54	-3	
33	โรงเรียนบ้านบุตาโสม	ชุมพลบุรี							ภาษาอังกฤษ				57	-1	
34	โรงเรียนบ้านเมืองไผ่กระท่ม	ชุมพลบุรี							ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	52	-2	
35	โรงเรียนบ้านโพธิ์ห้วย	ชุมพลบุรี	1	ครูผู้ช่วย	2339	0269904	คศ.3	58,390	วิทยาศาสตร์	ปฐมวัย	เกษตร	สังคมศึกษา	150	0	
36	โรงเรียนสระขุดดงสำราญวิทยา	ชุมพลบุรี							ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	165	0	
37	โรงเรียนบ้านตั้งใจ	ชุมพลบุรี							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	พลศึกษา		82	-2	
38	โรงเรียนบ้านอ้อตลิ่งชัน	ชุมพลบุรี							เกษตร	ดนตรี	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	162	0	
39	โรงเรียนบ้านสายสนอง	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	18	-2	
40	โรงเรียนบ้านม่วงน้อย	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	20	-2	
41	โรงเรียนบ้านยางชุม	ชุมพลบุรี							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	107	2	
42	โรงเรียนบ้านสำโรง	ชุมพลบุรี							เกษตร	ดนตรี	คอมพิวเตอร์		136	0	
43	โรงเรียนสนวนโคกเม็ก	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์	45	-2	
44	โรงเรียนบ้านเบงท่าลาด	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	156	0	
45	โรงเรียนบ้านหัวนาคำ	ชุมพลบุรี							คอมพิวเตอร์	พลศึกษา	คหกรรม		134	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน นร.	อัตรากำลังครู (ขาด – เกิน)	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4			
46	โรงเรียนบ้านศรีณรงค์	ชุมพลบุรี							พลศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ศิลปะ	ปฐมวัย	116	1	
47	โรงเรียนบ้านทิพย์เนตร	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	12	-2	
48	โรงเรียนบ้านขุนหาญ	ชุมพลบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย			42	-2	
49	โรงเรียนอนุบาลท่าตูม (สนิทราษฎร์วิทยาคม)	ท่าตูม							นาฏศิลป์				378	0	
50	โรงเรียนบ้านตูม(อนุกูลราษฎร์พัฒนา)	ท่าตูม							สังคมศึกษา	ดนตรี	นาฏศิลป์	วิทยาศาสตร์	135	0	
51	โรงเรียนบ้านปราสาท	ท่าตูม	1	ครู	2168	0270452	คศ.3	55,010	ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	คอมพิวเตอร์	84	-3	
52	โรงเรียนบ้านลุงปุง	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์		281	0	
53	โรงเรียนบ้านโพนทา	ท่าตูม							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	52	-3	
54	โรงเรียนบ้านบัลลังก์พงสวาย	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	33	0	
55	โรงเรียนบ้านตาฮะ	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	78	0	
56	โรงเรียนบ้านหนองบัวมิตรภาพที่ 85	ท่าตูม							ดนตรี	นาฏศิลป์	ศิลปศึกษา	เกษตร	171	0	
57	โรงเรียนบ้านม่วงมูล	ท่าตูม							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	41	-2	
58	โรงเรียนบ้านไกลเสนียด	ท่าตูม							คอมพิวเตอร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย		89	2	
59	โรงเรียนบ้านโพนงอย	ท่าตูม							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	16	-1	
60	โรงเรียนวัดบ้านน้ำคำ(สนง.สลากฯ)	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	เกษตร		137	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่เบิกจ่ายตรง	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน นร.	อัตรากำลังครู (ขาด – เกิน)	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง				ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4			
61	โรงเรียนบ้านหมากมี่	ท่าตูม							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	ศิลปศึกษา	159	0	
62	โรงเรียนบ้านพรมเทพ(พรมเทพราษฎร์บำรุง)	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาไทย			107	3	
63	โรงเรียนบ้านยางกระจับ	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	164	0	
64	โรงเรียนบ้านเหล่า	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ปฐมวัย	41	-2	
65	โรงเรียนบ้านชายทุ่ง	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	29	-2	
66	โรงเรียนบ้านหัวพี	ท่าตูม							ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์		70	-1	
67	โรงเรียนบ้านสาโรช	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ				62	-1	
68	โรงเรียนบ้านปอหมัน	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ			86	1	
69	โรงเรียนบ้านโพนครก	ท่าตูม							นาฏศิลป์	ดนตรี	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	210	0	
70	โรงเรียนบ้านโพนขวาว	ท่าตูม							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา		42	-2	
71	โรงเรียนบ้านสะเอิง	ท่าตูม							พลศึกษา	ดนตรี			147	0	
72	โรงเรียนบ้านสำโรง	ท่าตูม							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา	83	-1	
73	โรงเรียนบ้านกุดมะโน	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			22	-2	
74	โรงเรียนบ้านตานบ	ท่าตูม							ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	นาฏศิลป์	วิทยาศาสตร์	79	0	
75	โรงเรียนบ้านโนนระเวียง	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	38	0	



บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด - เกิน)	
76	โรงเรียนบ้านขี้เหล็ก	ท่าตูม							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	34	-2	
77	โรงเรียนบ้านน้ำอ้อม	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ				39	-1	
78	โรงเรียนบ้านบัวโคก	ท่าตูม	1	ครูผู้ช่วย	2785	0270339	คศ.3	58,390	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	นาฏศิลป์		203	0	
79	โรงเรียนบ้านธรรมษา	ท่าตูม							ภาษาไทย	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	พลศึกษา	69	-2	
80	โรงเรียนบ้านจันทร์งาม	ท่าตูม							ภาษาไทย	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	18	-2	
81	โรงเรียนบ้านหนองแสง	ท่าตูม							ภาษาไทย	ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ		25	-2	
82	โรงเรียนบ้านพิงพวย	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	นาฏศิลป์	สังคมศึกษา	51	-2	
83	โรงเรียนบ้านโสมน	ท่าตูม							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	143	0	
84	โรงเรียนไตรคามสามัคคี	ท่าตูม							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	84	-3	
85	โรงเรียนบ้านท่าศิลา	ท่าตูม							ดนตรี				211	0	
86	โรงเรียนบ้านหนองตาด	ท่าตูม							บรรณารักษศาสตร์	อุตสาหกรรมศิลป์	ดนตรี	คหกรรมศาสตร์	95	2	
87	โรงเรียนบ้านหนองยาง(ธนาคารกรุงเทพ10)	ท่าตูม							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ			115	2	
88	โรงเรียนบ้านเมืองแก	ท่าตูม	1	ครู	8324	0270442	คศ.3	63,140	สุขศึกษาและพลศึกษา				121	0	
89	โรงเรียนบ้านหนองคูน้อย	ท่าตูม							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา		40	0	
90	โรงเรียนบ้านหนองแวง	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	พลศึกษา	74	-1	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12–30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน นร.	อัตรากำลังครู (ขาด – เกิน)	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4			
91	โรงเรียนบ้านบะ	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	ดนตรี	ศิลปะ	นาฏศิลป์	204	0	
92	โรงเรียนบ้านโนนสูง	ท่าตูม							พลศึกษา	เกษตร	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์	135	0	
93	โรงเรียนบ้านเฉนียง	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	54	-2	
94	โรงเรียนบ้านปรึง	ท่าตูม	1	ครูผู้ช่วย	2959	0270496	คศ.3	58,390	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	ดนตรี	178	0	
94	โรงเรียนบ้านปรึง	ท่าตูม	1	ครู	4800	0270498	คศ.2	41,620	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	ดนตรี		178	0	
95	โรงเรียนบ้านกระโพ (กระโพราษฎร์วิทยาคาร)	ท่าตูม							พลศึกษา	ภาษาไทย	ดนตรี	ภาษาอังกฤษ	217	0	
96	โรงเรียนบ้านตระมูง	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		264	0	
97	โรงเรียนบ้านบอน	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	สังคมศึกษา		63	-2	
98	โรงเรียนบ้านอาคุณ	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	77	0	
99	โรงเรียนบ้านโคกกุง	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ประถมศึกษา		32	-2	
100	โรงเรียนบ้านศาลา	ท่าตูม							ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	พลศึกษา	วิทยาศาสตร์	55	-1	
101	โรงเรียนบ้านหนองอีดำ	ท่าตูม							ปฐมวัย	พลศึกษา			123	0	
102	โรงเรียนบ้านภูดิน	ท่าตูม							ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา		57	-1	
103	โรงเรียนบ้านหนองบึง	ท่าตูม							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	พลศึกษา		20	-2	
104	โรงเรียนบ้านโนนโพ	ท่าตูม							ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		127	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด - เกิน)	
105	โรงเรียนบ้านตาทิตย์	ท่าตูม							ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	52	-1	
106	โรงเรียนบ้านบัว	ท่าตูม							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา		47	-2	
107	โรงเรียนบ้านตากลาง	ท่าตูม							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	พลศึกษา		73	0	
108	โรงเรียนบ้านหนองไม้ถี่	ท่าตูม							ภาษาไทย	สังคมศึกษา	พลศึกษา	ประถมศึกษา	96	-3	
109	โรงเรียนบ้านทุ่งโก	ท่าตูม							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์			67	0	
110	โรงเรียนบ้านบุผาง	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			37	-1	
111	โรงเรียนบ้านหนองคูใหญ่	ท่าตูม							วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย		56	-2	
112	โรงเรียนบ้านนานวล	ท่าตูม							คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	สังคมศึกษา	107	-2	
113	โรงเรียนรัตนวิทยาคม	รัตนบุรี	1	ครู	4023	0270712	คศ.3	58,390	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	ประถมศึกษา	ดนตรี	157	0	
114	โรงเรียนอนุบาลรัตนบุรี	รัตนบุรี							นาฏศิลป์	ดนตรี	คอมพิวเตอร์		597	1	
115	โรงเรียนบ้านผือ(ประชาพัฒนา)	รัตนบุรี							ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	พลศึกษา	ประถมศึกษา	243	0	
116	โรงเรียนบ้านหนองกา "ประชารัฐพิทยา"	รัตนบุรี							สังคมศึกษา	ดนตรี	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	203	0	
117	โรงเรียนบ้านผือน้อย	รัตนบุรี							ภาษาไทย	สังคมศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา		91	-1	
118	โรงเรียนบ้านน้ำเขียว(น้ำเขียววิทยาคม)	รัตนบุรี	1	ครูผู้ช่วย	4110	0270792	คศ.3	58,390	ภาษาไทย				174	0	
119	โรงเรียนบ้านหนองคู	รัตนบุรี							พลศึกษา	คอมพิวเตอร์	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	89	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	ผลรวมคำสั่งครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(รวด - เกิน)	
120	โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๑๕ (บ้านโกสัม)	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	44	-2	
121	โรงเรียนบ้านอาจญา	รัตนบุรี							ปฐมวัย				99	-2	
122	โรงเรียนบ้านแก"แกศึกษาวิทยา"	รัตนบุรี							ปฐมวัย	พลศึกษา	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	229	0	
123	โรงเรียนบ้านหนองบัวน้อย	รัตนบุรี	1	ครูผู้ช่วย	4177	0270845	คศ.3	58,390	คณิตศาสตร์	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	ภาษาไทย	127	0	
124	โรงเรียนบ้านบอน(ท่าวารีวิทยา)	รัตนบุรี							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	62	-3	
125	โรงเรียนบ้านลำเพิญ(อรุณราษฎร์สงเคราะห์)	รัตนบุรี							สุขศึกษาและพลศึกษา	ดนตรี	นาฏศิลป์		219	0	
126	โรงเรียนบ้านดงเปือย(มูลศึกษาวิทยา)	รัตนบุรี	1	ครูผู้ช่วย	4218	0270890	คศ.3	52,230	ภาษาอังกฤษ	นาฏศิลป์	ภาษาไทย	ดนตรี	144	0	
127	โรงเรียนบ้านดงเค็ง	รัตนบุรี							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	69	-2	
128	โรงเรียนบ้านหนองบัวทอง	รัตนบุรี							สังคมศึกษา	ภาษาอังกฤษ			102	0	
129	โรงเรียนปทุมมาศวิทยา	รัตนบุรี	1	ครูผู้ช่วย	9380	0270935	คศ.3	58,390	สุขศึกษาและพลศึกษา	สังคมศึกษา			285	0	
130	โรงเรียนบ้านจาน	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	103	2	
131	โรงเรียนบ้านทับน้อย	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ปฐมวัย	ภาษาไทย	24	-2	
132	โรงเรียนบ้านทับโพธิ์วิทยา	รัตนบุรี							พลศึกษา	ปฐมวัย	ประถมศึกษา	คอมพิวเตอร์	116	2	
133	โรงเรียนบ้านนาดุ่น(สหราษฎร์วิทยา)	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	พลศึกษา	วิทยาศาสตร์	24	-2	
134	โรงเรียนบ้านไผ่ (วันครู 2503)	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		96	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน นร.	นักการกำลังครู (ขาด – เกิน)	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เปิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4			
135	โรงเรียนบ้านช่องยางชุม	รัตนบุรี							ปฐมวัย	ภาษาจีน	เกษตร		125	0	
136	โรงเรียนบ้านคอนสวรรค์	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ประถมศึกษา	207	0	
137	โรงเรียนบ้านสี่เหลี่ยม	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา		77	-1	
138	โรงเรียนบ้านนาอุดม	รัตนบุรี							ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา		48	-2	
139	โรงเรียนบ้านนาวอง	รัตนบุรี							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ประถมศึกษา	สังคมศึกษ	45	-2	
140	โรงเรียนบ้านธาตุ (ธาตุศึกษาวิทยา)	รัตนบุรี							วิทยาศาสตร์	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์		115	-3	
141	โรงเรียนบ้านน้ำสร้าง-นางเกา	รัตนบุรี							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์	40	-2	
142	โรงเรียนบ้านยาง	รัตนบุรี							คอมพิวเตอร์	ประถมศึกษา	ดนตรี	เกษตร	163	0	
143	โรงเรียนบ้านเหล่าม่วงโนนตาล	รัตนบุรี							วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	50	-2	
144	โรงเรียนบ้านขะยูง	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	84	-4	
145	โรงเรียนบ้านนางเข็ม	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	คอมพิวเตอร์	64	-2	
146	โรงเรียนบ้านโนนจำปา	รัตนบุรี							คอมพิวเตอร์	พลศึกษา	ประถมศึกษา	คณิตศาสตร์	48	-3	
147	โรงเรียนบ้านม่วงหมาก	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	38	-2	
148	โรงเรียนบ้านน้ำคำ	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	นาฏศิลป์		128	0	
149	โรงเรียนบ้านแต้ - หนองบก	รัตนบุรี							วิทยาศาสตร์	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	71	-2	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เหตุจำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด - เกิน)	
150	โรงเรียนบ้านดอนแรด(จินดาวิทยาคาร)	รัตนบุรี							ปฐมวัย	พลศึกษา	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	128	0	
151	โรงเรียนบ้านหาญฮี	รัตนบุรี							ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	108	0	
152	โรงเรียนบ้านบึง-ยางประชาสรรค์	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	162	0	
153	โรงเรียนบ้านหนองหิน	รัตนบุรี							วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	พลศึกษา	97	0	
154	โรงเรียนบ้านหนองตอ-บัวเสียว	รัตนบุรี							ประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย		58	-2	
155	โรงเรียนบ้านโนนทราย	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ			53	-3	
156	โรงเรียนบ้านเบิด	รัตนบุรี							สังคมศึกษา	ดนตรี	เกษตร	ภาษาไทย	159	0	
157	โรงเรียนไตรคามวิทยา	รัตนบุรี							ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	สังคมศึกษา	ประถมศึกษา	154	0	
158	โรงเรียนบ้านหนองกระทุงตากแดด	รัตนบุรี							ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์			62	-2	
159	โรงเรียนบ้านแข้ด่อน-หนองบัว	รัตนบุรี							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	63	-2	
160	โรงเรียนบ้านหนองผือ	รัตนบุรี							คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	67	-4	
161	โรงเรียนบ้านหนองบัวบาน(บัวบานวิทยาคม)	รัตนบุรี							ภาษาจีน				378	0	
162	โรงเรียนบ้านขาม	รัตนบุรี	1	ครูผู้ช่วย	9037	0271250	คศ.3	58,390	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา			130	0	
163	โรงเรียนบ้านดินแดง(สีลาประชารัฐ)	รัตนบุรี							ปฐมวัย	สังคมศึกษา	พลศึกษา	คหกรรม	139	0	
164	โรงเรียนบ้านดู่	รัตนบุรี							ปฐมวัย	ประถมศึกษา	ภาษาไทย		107	1	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด - เกิน)	
165	โรงเรียนบ้านสร้างบก	รัตนบุรี							ปฐมวัย	สังคมศึกษา	พลศึกษา		83	-3	
166	โรงเรียนสนมศึกษาคาร	สนม	1	ครู	5732	0271294	คศ.1	21,650	สังคมศึกษา	ภาษาไทย	ปฐมวัย		348	0	
167	โรงเรียนบ้านนาศรีสุข ศรีสุขศึกษาคาร	สนม							ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	พลศึกษา		109	-4	
168	โรงเรียนวัดบึงบ้านสนม	สนม							สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ประถมศึกษา		82	-3	
169	โรงเรียนบ้านโสกแดง	สนม							ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ปฐมวัย	สังคมศึกษา	21	-2	
170	โรงเรียนบ้านสำโรงประชารัฐ	สนม							ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	ปฐมวัย	ดนตรี	139	0	
171	โรงเรียนบ้านทัพไทย	สนม							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์		29	-2	
172	โรงเรียนบ้านโพนโก	สนม							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	82	-3	
173	โรงเรียนบ้านเป้า	สนม							สังคมศึกษา	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	ดนตรี	91	-4	
174	โรงเรียนบ้านโพนดวน	สนม							ศิลปะ	คอมพิวเตอร์	ดนตรี		114	2	
175	โรงเรียนบ้านหนองบัวแดง	สนม							คอมพิวเตอร์	พลศึกษา			93	0	
176	โรงเรียนบ้านโนนเปือย	สนม							สังคมศึกษา	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	นาฏศิลป์	117	3	
177	โรงเรียนบ้านแคน "คุรุราษฎร์ส่งเสริม"	สนม							คณิตศาสตร์	พลศึกษา			154	0	
178	โรงเรียนบ้านนายม(นิยมศึกษาวิทยา)	สนม							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	ศิลปะ	เกษตร	111	2	
179	โรงเรียนบ้านแคนน้อย	สนม							คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์		73	-2	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตรากำลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ขาด – เกิน)	
180	โรงเรียนบ้านโนนจาน	สนม							ภาษาไทย	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์		74	-1	
181	โรงเรียนบ้านหนองขุนศรี	สนม							ศิลปะ	นาฏศิลป์	คอมพิวเตอร์	เกษตร	160	0	
182	โรงเรียนบ้านสร้างแก้ว	สนม							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย		70	-2	
183	โรงเรียนบ้านนานวน	สนม							พลศึกษา	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ		190	0	
184	โรงเรียนบ้านหัวงัว 'แท่นศิลาวิทยา'	สนม	1	ครูผู้ช่วย	5919	0271471	คศ.2	37,290	ประถมศึกษา	ภาษาไทย	นาฏศิลป์		216	0	
185	โรงเรียนบ้านหัวนา	สนม							ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ประถมศึกษา	พลศึกษา	102	0	
186	โรงเรียนบ้านตาเพชร	สนม							ปฐมวัย	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	23	-2	
187	โรงเรียนบ้านกาพระ	สนม							ปฐมวัย	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์		77	-2	
188	โรงเรียนบ้านหนองครก'สลากกินแบ่งสงเคราะห์ 687'	สนม							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	47	0	
189	โรงเรียนผาแดงวิทยา	สนม							วิทยาศาสตร์	พลศึกษา	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	117	3	
190	โรงเรียนบ้านหนองระฆัง	สนม							คอมพิวเตอร์	พลศึกษา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	105	-1	
191	โรงเรียนบ้านนาดี	สนม							ภาษาอังกฤษ	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ดนตรี	227	1	
192	โรงเรียนบ้านหนองอียอ	สนม							ประถมศึกษา	ภาษาไทย	พลศึกษา	ดนตรี	263	1	
193	โรงเรียนบ้านอาเลา	สนม							พลศึกษา	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ		112	0	
194	โรงเรียนบ้านโนนเชียง	สนม							ปฐมวัย	สังคมศึกษา	คณิตศาสตร์		57	-2	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	พัฒนาพลังครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ชาย - เกิน)	
195	โรงเรียนบ้านสะทีด	สนม							ปฐมวัย	คณิตศาสตร์	คอมพิวเตอร์		36	0	
196	โรงเรียนบ้านหนองหลวง	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	ปฐมวัย		90	-2	
197	โรงเรียนอนุบาลโนนนารายณ์	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์		191	0	
198	โรงเรียนบ้านดำผง	โนนนารายณ์							นาฏศิลป์	เกษตร	ภาษาไทย	ดนตรี	133	0	
199	โรงเรียนบ้านขุมดิน	โนนนารายณ์							ปฐมวัย	ภาษาอังกฤษ	นาฏศิลป์	สังคมศึกษา	128	0	
200	โรงเรียนบ้านเชียงชิน-โนนดู่	โนนนารายณ์							ภาษาอังกฤษ	ประถมศึกษา	ปฐมวัย	วิทยาศาสตร์	83	-3	
201	โรงเรียนบ้านม่วงหนองตาด	โนนนารายณ์							ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	สังคมศึกษา		53	-1	
202	โรงเรียนบ้านอาฬืด	โนนนารายณ์	1	ครู	2638	0271651	คศ.2	25,880	ภาษาอังกฤษ	ภาษาไทย	ดนตรี	นาฏศิลป์	76	0	
203	โรงเรียนบ้านระเวียง รัตนกิจวิทยา	โนนนารายณ์							ปฐมวัย				141	0	
204	โรงเรียนบ้านซาด(มงคลวิทยา)	โนนนารายณ์	1	ครูผู้ช่วย	4671	0271681	คศ.3	58,390	ภาษาไทย				159	0	
205	โรงเรียนบ้านหนองหว้า คุรุราษฎร์เสริมวิทย์	โนนนารายณ์							ประถมศึกษา	สังคมศึกษา			71	0	
206	โรงเรียนบ้านค้อ	โนนนารายณ์							ประถมศึกษา	ปฐมวัย			78	0	
207	โรงเรียนบ้านก้านเหลือง	โนนนารายณ์							วิทยาศาสตร์	ปฐมวัย	คอมพิวเตอร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	109	-1	
208	โรงเรียนบ้านม่วงหวาน	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	47	-2	
209	โรงเรียนบ้านโนน "นิยมศาสตร์ศึกษา"	โนนนารายณ์	1	ครูผู้ช่วย	10126	0271730	คศ.3	58,390	ปฐมวัย	ดนตรี	ภาษาไทย	นาฏศิลป์	183	0	

บัญชีข้อมูลอัตรากำลังครู ตำแหน่งว่าง และความต้องการสาขาวิชาเอกของสถานศึกษา

เพื่อใช้ประกอบการบริหารอัตรากำลังสายการสอนในสถานศึกษา ปี 2569 รอบที่ 1 (ยื่นคำร้องขอย้าย 12-30 มกราคม 2569)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	โรงเรียน	อำเภอ	ตำแหน่งว่าง (อัตรา)	ตำแหน่งว่าง		เลขที่	อันดับ	อัตรา	วิชาเอกที่สถานศึกษาต้องการ				จำนวน	อัตราวันพักครู	หมายเหตุ
				ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	เบิกจ่ายตรง			ลำดับที่ 1	ลำดับที่ 2	ลำดับที่ 3	ลำดับที่ 4	นร.	(ชาย – เงิน)	
210	โรงเรียนบ้านขี้เหล็ก 'ศุรราษฎร์บำรุง'	โนนนารายณ์							ปฐมวัย	ศิลปะ	พลศึกษา		112	2	
211	โรงเรียนบ้านหนองบัวงาม	โนนนารายณ์							ภาษาอังกฤษ	พลศึกษา	คอมพิวเตอร์		63	-1	
212	โรงเรียนบ้านผักไหม	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	พลศึกษา	สังคมศึกษา	177	0	
213	โรงเรียนบ้านหนองไม้งาม	โนนนารายณ์							ประถมศึกษา	ปฐมวัย	ภาษาไทย	คอมพิวเตอร์	21	-2	
214	โรงเรียนบ้านหนองเทพ	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	ปฐมวัย			151	0	
215	โรงเรียนบ้านอีโสดหนองผาง	โนนนารายณ์							คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา	พลศึกษา	39	0	
216	โรงเรียนบ้านผำ	โนนนารายณ์							ปฐมวัย	พลศึกษา	ภาษาไทย		145	0	
217	โรงเรียนบ้านสำโรง	โนนนารายณ์							ภาษาไทย	วิทยาศาสตร์	ศิลปะ	ดนตรี	117	1	
218	โรงเรียนบ้านหนองแวง	โนนนารายณ์							ภาษาไทย				127	0	
	รวมตำแหน่งว่างทั้งสิ้น		18	อัตรา											