

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ได้ขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน จำนวน ๔ อัตรา และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง จำนวน ๑ อัตรา ขึ้นบัญชีไว้ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเป็นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ให้ได้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยแสดงความจำนงว่าจะสมัครใจเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ หรือไม่ และบุคคลดังกล่าวได้แสดงความจำนงสมัครใจเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ โดยดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ และการขึ้นบัญชีเดิมของบุคคลที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรนี้จะถูกยกเลิก เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาไปแล้ว
(๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
(๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
(๔) ผู้นั้นไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาที่รับการจ้างได้
(๕) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
(๖) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ไปแล้ว หากภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า หรือ กรณีเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ้างต่อไปเฉพาะในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์และเป็นผู้สมควรได้รับการจ้างต่อเนื่องเท่านั้น ทั้งนี้ ก่อนจะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง ในแต่ละครั้งจะต้องได้รับแจ้งการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว

๑. การเรียกตัว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จะเรียกตัวผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามประกาศนี้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างโดยให้ถือประกาศนี้เป็นหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการและให้ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ถนนศรีรัตน์ ตำบลรัตนบุรี อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ เพื่อส่งตัวไปยังสถานศึกษาที่ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างในวันเดียวกัน ให้แต่งกายด้วยชุดเครื่องแบบสีกากีคอพับแขนยาว และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการคัดเลือกที่ต้องทราบและตรวจสอบรายละเอียดผลการสรรหาและเลือกสรร และรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดทำสัญญาจ้างและไม่ไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิการจัดทำสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๒. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปแสดงในวันรายงานตัว

๑. รูปถ่ายเครื่องแบบพนักงานราชการปกติขาว ประดับอินทรธนูพนักงานราชการ ดอกพิกุล ๒ ดอก (ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) ถ่ายครั้งเดียวกันหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ แผ่น

๒. ปริญญาบัตรและระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ

๓. ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ

๔. บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ

๕. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๕ ฉบับ

๖. บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๗. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (สาขาใดก็ได้ในจังหวัดสุรินทร์) จำนวน ๕ ฉบับ

๘. สำเนาอื่นหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่นหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ,ทะเบียนบ้านสมรส, ใบสำคัญการหย่า ฉบับจริง พร้อมรับรองสำเนาอย่างละ จำนวน ๕ ฉบับ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพชรพล จำพุลี)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

รายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
มาขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน และตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ที่	ลำดับที่สอบได้		วิชาเอก	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
	บัญชีเดิม สพป.สุรินทร์ เขต ๓	บัญชีใหม่ สพป.สุรินทร์ เขต ๒			
ตำแหน่งครูผู้สอน					ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ๑) ตำแหน่งครูผู้สอน ลำดับที่ ๑ ของแต่ละวิชาเอก ๒) ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง ลำดับที่ ๑ รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๑	๒	๑	ปฐมวัย	นางสาวพิมพ์รภัทร ภานนท์	
๒	๒	๑	ภาษาอังกฤษ	นางสาวฐรินดาพัฏฏ์ เข็มโคตร	
๓	๒	๑	คณิตศาสตร์	นางสาวบัวชมพู พันธุกูล	
๔	๒	๑	พลศึกษา	นายธิปประธีป สิมมา	
ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง					
๑	๕	๑	-	นางสาวณัฐกานต์ อินทร์โสภา	