

รายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มนโยบายและแผน

☺ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ได้ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เชียงคานพาราไดร์รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

วัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารการจัดศึกษาได้อย่างมีอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด ซึ่งเป็นหน่วยปฏิบัติสามารถนำข้อมูลเพื่อใช้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

หัวข้อการประชุมเชิงปฏิบัติการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประกอบไปด้วย

1. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2. การรับมอบนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. การวิเคราะห์บริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ด้วยกระบวนการ DE (Developmental Evaluation)

4. ทบทวนพันธกิจ อัตลักษณ์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ที่ 713/2567 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แต่งตั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ สพป.สุรินทร์ เขต 2

- ประธานเครือข่ายโรงเรียน
- นายกสมาคมผู้บริหารโรงเรียนทุกอำเภอ
- ก.ต.ป.น.
- ประธานสมาคมครูปฐมวัย/ขยายโอกาส/ขนาดเล็ก
- ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/ศึกษานิเทศก์/บุคลากรในสังกัด สพป.สุรินทร์ เขต 2

การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เกิดจากความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อร่วมวิเคราะห์สภาพบริบทขององค์กรหลากหลายมุมมอง และสรุปเป็นภาพรวมเพื่อใช้ในการวางกรอบแนวทาง ทิศทางการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่ต่อไป

3) <u>ผลจากการมีส่วนร่วม</u>

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ที่เกิดจากความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 สามารถสรุปบริบทขององค์กรร่วมกันได้ ด้วยกระบวนการ DE (Developmental Evaluation) และรวมการกำหนดรูปแบบความเป็นองค์กรร่วมกัน ได้แก่

วิสัยทัศน์ (VISION)

“องค์กรคุณภาพ สู่อนาคตที่ยั่งยืน”

ค่านิยม (Values)

“อนุรักษ์ไทย”

อัตลักษณ์ (Identity)

“ยิ้มไหว้ ทักทายกัน”

พันธกิจ (MISSION)

1.จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบัน หลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถและมีความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

4. สร้างโอกาสความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

7. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

โครงการที่รองรับผลการวิเคราะห์ รวม 4 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านบริการ

1.1 โครงการยกระดับสมรรถนะการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.2 โครงการอบรมเสริมสร้างวินัยและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

2. ด้านการพัฒนางาน

2.1 โครงการการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.2 โครงการพัฒนาการนิเทศการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.3 โครงการการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ฯ (กตปน.)

2.4 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

2.5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของโรงเรียนในสังกัด

2.6 โครงการอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพงานพัสดุ เรื่อง “ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560”

3.ด้านการบริหาร

3.1 โครงการประชุมผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

3.2 โครงการติดตามตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษาในสังกัด ประจำปีงบประมาณ 2568

3.3 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3.4 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.5 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพงานกำกับติดตามและการตรวจราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4. ด้านการส่งเสริมจัดการศึกษา

4.1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ปพ.3 ออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2567

4.2 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

4.3 โครงการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

4.4 โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

4.5 โครงการการประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2567

4.6 โครงการการพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

4.7 โครงการการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนตามพหุปัญญาจากการคัดกรองเพื่อพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล”

4.8 โครงการพัฒนาครูผู้รับผิดชอบกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

4.9 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

4.10 โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)

4.11 โครงการการพัฒนาคลังสื่อดิจิทัลห้องเรียนออนไลน์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NETของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

4.12 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัย

4.13 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก

4.14 โครงการการพัฒนาศักยภาพครูด้านการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.15 โครงการพัฒนาสมรรถนะครูผู้สอนคณิตศาสตร์ด้านจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนตามกรอบ VASK

4.16 โครงการส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

4.17 โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

4.18 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "Share and Learn SRN 2 Symposium"

4.19 โครงการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาผู้บริหารและครูโรงเรียนขยายโอกาสเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามแนวทาง PISA

4.20 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประกวดแข่งขันการสร้างสื่อการสอน

4.21 โครงการสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาคุณภาพงานวิชาการเครือข่ายโรงเรียน 15 เครือข่าย

4) <u>การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการ</u>

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 การวิเคราะห์สภาพปัญหาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ด้วยกระบวนการ DE (Developmental Evaluation) มาใช้ในการวิเคราะห์ วางแผน และกำหนดเป็นแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 รวมถึงการกำหนดลงในกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขต ให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

เอกสารประกอบ/หลักฐานประกอบการประชุม

รูปภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568













บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/๒๗๗ **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ด้วยกลุ่มนโยบายและแผน จะจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารการจัดศึกษาได้อย่างมีอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมี ๓ กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการฯ จำนวน ๑๔๐,๖๐๐ บาท
๒) จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ จำนวน ๗,๕๐๐ บาท
๓) ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา จำนวน ๔๙,๖๒๐ บาท

โดยโครงการ ฯ ขอใช้เงินอุดหนุนรองราชการ ซึ่งค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการนี้เป็นจำนวนเงินรวม จำนวน ๑๙๗,๗๒๐บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) (โครงการดังรายละเอียดแนบท้าย)

เพื่อให้การดำเนินโครงการ สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความเรียบร้อยตามแผนและวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงขออนุมัติโครงการ ฯ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุกัญญา มาลีหวล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายนพดล ศิริโชติ)
รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

☑ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายประยงก์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

โครงการ "เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘"

กลุ่มงาน : นโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบโครงการ ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุกัญญา มาลีหวล

รายละเอียดโครงการ

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่ รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) เป็นแผนแม่บทหลักของการพัฒนาประเทศภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า "ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง" และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องแผนงานในภารกิจหลักของหน่วยงานในระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาการศึกษา โดยจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ ภายใต้วิสัยทัศน์ "คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑" แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) ถือว่ามีความสำคัญอย่างมาก ซึ่งจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบใน การดำเนินการพัฒนาและบริหารจัดการงานตามภารกิจให้บรรลุผล โดยแผนปฏิบัติการที่ดีต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ เพื่อเป็นการกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนา แนวปฏิบัติในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทุกระดับ และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่องานพัฒนาคุณภาพการศึกษาอันนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ เข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ และเพื่อเป็นการกำหนดกรอบทิศทางการพัฒนา แนวปฏิบัติในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ทุกระดับ สามารถใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ได้เกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงจัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารการจัดศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เข้าใจถึงกระบวนการการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๓.๑.๑ ผู้เข้ารับการการประชุมเชิงปฏิบัติการรจัดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ จำนวน ๙ คน
- ประธานเครือข่ายโรงเรียน จำนวน ๑๕ คน
- นายกสมาคมครูและผู้บริหาร จำนวน ๕ คน
- ก.ต.ป.น. จำนวน ๗ คน
- นายกสมาคมครูปฐมวัย/ขยายโอกาส/ขนาดเล็ก จำนวน ๓ คน
- ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/ศึกษานิเทศก์/บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/คณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน

รวมทั้งสิ้น ๕๙ คน

๓.๑.๒ จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ เล่ม

๓.๑.๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ประกอบด้วยโรงเรียนในสังกัด ๕ อำเภอ ดังนี้

- อำเภอท่าตูม โรงเรียนที่เข้าร่วม/บุคลากรในเขต จำนวน ๗๐ คน
- อำเภอชุมพลบุรี โรงเรียนที่เข้าร่วม/บุคลากรในเขต จำนวน ๕๔ คน
- อำเภอรัตนบุรี โรงเรียนที่เข้าร่วม/บุคลากรโนเขต จำนวน ๕๙ คน
- อำเภอสนมและโนนนารายณ์ โรงเรียนที่เข้าร่วม/บุคลากรในเขต จำนวน ๕๙ คน

รวมทั้งสิ้น ๒๔๒ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๑) ผู้เข้าประชุมเสนอแนวทางในการพัฒนาการศึกษา วิเคราะห์วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และโมเดลการทำงาน เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายทุกระดับ

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นกรอบในการกำหนดทิศทาง แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายและควบคุมการบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการรายงานระบบติดตามและประเมินแห่งชาติ (eMENSCR) อย่างถูกต้อง ตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีโครงการที่นำไปสู่การปฏิบัติได้ชัดเจน ตรงเป้าหมาย และตอบสนองความต้องการของสถานศึกษาและบริบทของพื้นที่

๔.๒ โรงเรียนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เข้าใจถึงการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

๕.๑ เชิงปริมาณ

๑) จัดสรรงบประมาณได้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ กลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒) ออกเยี่ยมโรงเรียนเพื่อติดตามโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณ ปี ๒๕๖๘ ร้อยละ ๑๐๐ ให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๕.๒ เชิงคุณภาพ

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีโครงการสอดคล้องกับนโยบายทุกระดับ สามารถรายงานผลการดำเนินงานในระบบ eMENSCR ได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒) โรงเรียนในสังกัดได้รับการกำกับ ติดตามการบริหารงบประมาณ และได้รับคำแนะนำการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา

๖. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์ ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๗. ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

๘.๑ ทรัพยากรโครงการ

ทรัพยากรโครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามที่จ่ายจริง)					
ที่	**กิจกรรม/รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ**	**งบดำเนินการ**			**รวมงบประมาณ**
		ค่าตอบแทน	**ค่าใช้สอย**	**ค่าวัสดุ**	
๑	การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗				
	- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง รถตู้ สพป. สุรินทร์ เขต ๒		๓,๘๐๐		๓,๘๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ		๕,๔๐๐		๕,๔๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๓ มื้อ		๑๖,๒๐๐		๑๖,๒๐๐
	- ค่าอาหารเย็น จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ		๑๖,๒๐๐		๑๖,๒๐๐

ทรัพยากรโครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามที่จ่ายจริง)					
ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้เงินงบประมาณ	งบดำเนินการ			รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
	- ค่าที่พัก ๕๔ คนๆละ ๖๐๐ บาท จำนวน ๑ คืน		๓๒,๔๐๐		๓๒,๔๐๐
	- ค่าจ้างเหมารถ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม วันละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๓ คัน ๓ วัน วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗		๔๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๔ คนๆ ละ๕๐ บาท จำนวน ๒ มื้อ		๕,๔๐๐		๕,๔๐๐
	- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๔ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑ มื้อ		๑๖,๒๐๐		๑๖,๒๐๐
๒	จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๐ เล่ม ละ ๒๕๐ บาท		๗,๕๐๐		๗,๕๐๐
๓	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ๕ อำเภอ				
	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๔๒ คนๆละ ๓๕ บาท		๘,๔๗๐		๘,๔๗๐
	-เอกสารประกอบการประชุม ๒๔๒ คนๆละ ๕๐ บาท			๑๒,๑๐๐	๑๒,๑๐๐
	รวม		๓๕๖,๕๗๐	๑๒,๑๐๐	๑๖๘,๖๗๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๖๘,๖๗๐			

๘.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ โดยใช้จากแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๖๘,๖๗๐บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๗	ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	
๑. การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๔๐,๖๐๐				๑๔๐,๖๐๐
๒. จัดทำเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗,๕๐๐				๗,๕๐๐
๓. ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘		๒๐,๕๗๐			๒๐,๕๗๐
รวม	๑๔๘,๑๐๐	๒๐,๕๗๐			๑๖๘,๖๗๐

๙. งบประมาณ จำนวน ๑๖๘,๖๗๐บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นแปดพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ผู้เสนอโครงการ

.....

(นางสาวสุกัญญา มาลีหวล)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

.....

(นางสาวสุกัญญา มาลีหวล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....

(นายนพดล ศิริโชติ)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ผู้อนุมัติโครงการ

.....

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ที่ ๗๑๗/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จะจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจัดประชุมระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เขียงคานพาราไดร์รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย ซึ่งได้เชิญให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนา วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงานประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ ปรึกษา และให้ความช่วยเหลือในการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑.๑ นายประยงค์ เสาสักษณ์จรรยา ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๑.๒ นายพชรพล จ่าพุลี รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๑.๓ นายศิริศาสตร์ ส่องแสง รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๑.๔ นางอัญชลี นามพรหม กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๑.๕ นางพัชรนันท์ ถาทอง กรรมการ
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

๑.๖ นายเกษี โคตรพันธ์ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑.๗ นางวิชุดา คล้ายแก้ว กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๑.๘ นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

๑.๙ นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๑๐ นายสมบูรณ์ สุขเพิ่ม กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

๑.๑๑ นางประภาพร ทองจันทร์ กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

/๑.๑๒ นางเพียงกวี...

๑.๑๒ นางเพียงกวี เติมสุข กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑.๑๓ นายนพดล ศิริโชติ กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๑.๑๔ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๒. คณะกรรมการเข้าร่วม ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีหน้าที่เข้าร่วมประชุม แสดงความคิดเห็น อภิปราย ปัญหา อุปสรรค วิเคราะห์ SWOT องค์กร และเสนอโครงการเพื่อนำเข้าสู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประกอบด้วย

๒.๑ นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๒.๒ นายนพดล ศิริโชติ รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๒.๓ นายพชรพล จ่าพุลี รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๒.๔ นายศิริศาสตร์ ส่องแสง รองประธานกรรมการ
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
๒.๕ นางอัญชลี นามพรหม กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๒.๖ นางพัชรนันท์ ถาดทอง กรรมการ
ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๒.๗ นายเกษี โคตรพันธ์ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒.๘ นางวิชุดา คล้ายแก้ว กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒.๙ นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๒.๑๐ นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ กรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๒.๑๑ นางประภาพร ทองจันทร์ กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒.๑๒ นางเพียงกวี เติมสุข กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒.๑๓ นายสมบูรณ์ สุขเพิ่ม กรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี
๒.๑๔ นายสุพิศ อาจเชื้อ ประธานเครือข่ายโรงเรียนรัตนบุรี ๑ กรรมการ

/๒.๑๕ นายสุที...

๒.๑๕ นายสุที ทีทอง	ประธานเครือข่ายโรงเรียนรัตนบุรี ๒	กรรมการ
๑.๑๖ ประธานเครือข่ายโรงเรียนรัตนบุรี ๓		กรรมการ
๑.๑๗ ว่าที่ร้อยตรีวีระชัย ทวีสาร	ประธานเครือข่ายโรงเรียนรัตนบุรี ๔	กรรมการ
๒.๑๘ นายทวีศักดิ์ สุกใส	ประธานเครือข่ายโรงเรียนท่าตูม ๑	กรรมการ
๒.๑๙ นายสันติ ค้ำชู	ประธานเครือข่ายโรงเรียนท่าตูม ๒	กรรมการ
๒.๒๐ นายเกียรติณรงค์ วันคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนานวล	กรรมการ
๒.๒๑ นายวีระชาติ บุญไว	ประธานเครือข่ายโรงเรียนท่าตูม ๔	กรรมการ
๒.๒๒ นายเดนวัฒน์ ฤทธิรณ	ประธานเครือข่ายโรงเรียนชุมพลบุรี ๑	กรรมการ
๒.๒๓ นายวัฒนา สุดชารี	ประธานเครือข่ายโรงเรียนชุมพลบุรี ๒	กรรมการ
๒.๒๔ นายนฤชิต บุญจิต	ประธานเครือข่ายโรงเรียนชุมพลบุรี ๓	กรรมการ
๒.๒๕ นางสาวเพ็ญศิริ แสนสุข	ประธานเครือข่ายโรงเรียนสนม ๑	กรรมการ
๒.๒๖ นายบุญยงค์ มีแก้ว	ประธานเครือข่ายโรงเรียนสนม ๒	กรรมการ
๒.๒๗ ว่าที่ร้อยตรีบุญเกตุ อัสโย	ประธานเครือข่ายโรงเรียนโนนนารายณ์ ๑	กรรมการ
๒.๒๘ นายฌณเทียร นาเจริญ	ประธานเครือข่ายโรงเรียนโนนนารายณ์ ๒	กรรมการ
๒.๒๙ นายสุวรรณ สาชะจันทร์	นายกสมาคมผู้บริหารและครูอำเภอรัตนบุรี	กรรมการ
๒.๓๐ นายกิตติศักดิ์ พริ้งศิรินันทกุล	นายกสมาคมผู้บริหารอำเภอท่าตูม	กรรมการ
๒.๓๑ นายสมัคร ศรีคราม นายกสมาคมผู้บริหารอำเภอชุมพลบุรี		กรรมการ
๒.๓๒ นายวิบูลย์ คำทอง นายกสมาคมผู้บริหารและครูอำเภอโนนนารายณ์		กรรมการ
๒.๓๓ นายสำรวย สังข์เสาวภาคย์	นายกสมาคมผู้บริหารและครูอำเภอสนม	กรรมการ
๒.๓๔ นายจักรกฤษณ์ ชิดนอก	ตัวแทนชมรมโรงเรียนขนาดเล็ก	กรรมการ
๒.๓๕ นายทักษิณ วงศ์ฉลาด	ประธานชมรมโรงเรียนขยายโอกาส	กรรมการ
๒.๓๖ นางพานทอง ทองทวี	ประธานชมรมโรงเรียนปฐมวัย	กรรมการ
๒.๓๗ นางนภาพร พฤตินอก	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๓๘ นายสุระ บุญมี	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๓๙ นางวารุณี หมายสุข	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๔๐ นายยุทธนา พิมพ์สาร	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๔๑ นายจีรพัฒน์ จันทร์ศรี	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๔๒ นายพงศ์ศักดิ์ นาเมืองรักษ์	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๔๓ นางสาวบรรจบ เทตะรัตน์	ก.ต.ป.น. สพป. สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๒.๔๔ นายเมธี เชี่ยวนิกร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดู่	กรรมการ
๒.๔๕ นายสิทธิกร ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขาม	กรรมการ
๒.๔๖ นายกุญช์พิสิฏฐ์ คงนุรัตน์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๔๗ ส.ต.อ.กรกฤต แก้วพยงค์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒.๔๘ นางนีรชา แป้นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒.๔๙ นายภักพงษ์ จันภูงาม	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ

/๒.๕๐ นางสาวสุกัญญา...

๒.๕๐ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๒.๕๑ นายสุรสิทธ์ เครือมั่น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒.๕๒ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒.๕๓ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๒.๕๔ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียน ช่วยราชการ ฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการประชุม/พิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุรสิทธ์ เครือมั่น ประธานกรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓.๒ นายสิทธิกร ศรีจันทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านขาม กรรมการ
๓.๓ นายกุญช์พิสิฏฐ์ คงนุรัตน์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๓.๔ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓.๕ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๓.๖ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียน ช่วยราชการฯ

๔. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานการจัดโครงการ มีหน้าที่ ติดต่อประสานงานในการจัดหาสถานที่ ประสานงานผู้เข้าร่วมประชุม ดูแลความเรียบร้อยบริเวณการจัดอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรฯ ให้มีความพร้อมก่อนวันจัดประชุม ๑ วัน ประกอบด้วยประกอบด้วย

๔.๑ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๔.๒ ส.ต.อ.กรกฤต แก้วพยงค์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
๔.๓ นายภักพงษ์ จันภูงาม พนักงานขับรถยนต์ กรรมการ
๔.๔ นายสุรสิทธ์ เครือมั่น กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔.๕ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔.๖ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๔.๗ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียน ช่วยราชการฯ

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ จัดซื้อ จัดจ้าง การยืมเงิน โครงการ จัดทำเอกสารการล้างหนี้เงินยืม ประกอบด้วย

๕.๑ นางอัญชลี นามพรหม ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๕.๒ นางสาววิไลรัตน์ โจแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ

๕.๓ นางสุวรรณา ฉันท์รัตนโยธิน นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ กรรมการ

๕.๔ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๕.๕ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๖. คณะกรรมการจัดทำเอกสาร มีหน้าที่จัดทำ/จัดเรียงเอกสาร ประกอบการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๖.๒ นายสุรสิทธ์ เครือมั่น กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๖.๓ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๖.๔ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๖.๕ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียน ช่วยราชการฯ

๗. คณะกรรมการรับรายงานตัวผู้เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ มีหน้าที่ จัดทำบัญชีลงเวลารับลงทะเบียน - รายงานตัว ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวสุกัญญา มาลีหวล ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๗.๒ นายสุรสิทธ์ เครือมั่น กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๗.๓ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗.๔ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗.๕ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียนช่วยราชการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ถ่ายภาพ ประกอบด้วย

๘.๑ นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ประธานกรรมการ

/๘.๒ ส.ต.อ.กรกฤต...

๘.๒ ส.ต.อ.กรกฤต แก้วพยงค์ นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ กรรมการ
๘.๓ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๘.๔ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและเลขานุการ
๘.๕ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียนช่วยราชการ

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบวัดความพึงพอใจ เพื่อประเมินและสรุปรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทราบ ประกอบด้วย

๙.๑ นางเพียงกวี เติมสุข ประธานกรรมการ
ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๙.๒ นายเมธี เชี่ยวนิกร ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดู่ กรรมการ
๙.๓ นายสุกฤษฎิ์ ดียิ่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ
๙.๔ นายภักพงษ์ จันภูงาม พนักงานขับรถยนต์ กรรมการ
๙.๕ นางสาวอัญชลี ไหมทอง กรรมการและเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๙.๖ นางสาวเหมือนฝัน ทองมนต์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๙.๗ นางสาวยุวดี ทวีชัยแสงโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ธุรการโรงเรียนช่วยราชการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและอุตสาหะ เพื่อให้ผลการดำเนินงานสำเร็จเรียบร้อย ลุล่วงเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต ๒ ๒๑๙ หมู่ ๑ ถนนศรีรัตน์
อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด/ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ เชียงคานพาราไดร์ รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ จึงขออนุญาตให้ข้าราชการตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ไปราชการ เพื่อเข้าร่วมประชุมฯ ดังกล่าว โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน
กลุ่มงานนโยบายและแผน
โทร ๐ ๔๔๕๙ ๘๘๐๔ ต่อ ๑๑๔
โทรสาร ๐ ๔๔๕๙ ๙๒๓



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/๒๘๐ **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ด้วย กลุ่มนโยบายและแผน จะดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เชียงคานพาราไดร์รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมฯ และเดินทางเป็นหมู่คณะ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ๒๑๙ หมู่ ๑ ถนนศรีรัตน์ อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ประธานเครือข่าย/ประธานชมรม/นายกสมาคมครูและผู้บริหาร /คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม ฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เชียงคานพาราไดร์ รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เชิญท่านเข้าร่วมประชุมฯ ตามวันเวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ตอบแบบเข้าร่วมประชุมฯ ผ่าน google form ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ **ภายในวันพุธ ที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗** เพื่อเป็นข้อมูลยืนยันในการเข้าร่วมประชุม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน
กลุ่มงานนโยบายและแผน
โทร. ๐ ๔๔๕๙ ๘๘๙๕ ต่อ ๑๑๔
โทรสาร ๐ ๔๔๕๙ ๙๒๓๒

https://forms.gle/yrFa5VF
แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/๒๔๖ **วันที่** ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน

ด้วย กลุ่มนโยบายและแผน จะดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เชียงคานพาราไดร์รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอเชิญท่านและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งที่ ๓๖๓/๒๕๖๗ เข้าร่วมประชุมฯ และเดินทางเป็นหมู่คณะ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๒/

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต ๒ ๒๑๙ หมู่ ๓ ถนนศรีรัตน์
อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด/ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ เชียงคานพาราไดร์ รีสอร์ท & มีตติ้ง อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ จึงขออนุญาตให้ข้าราชการตามบัญชีรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ไปราชการ เพื่อเข้าร่วมประชุมฯ ดังกล่าว โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประชุมฯ ครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มนโยบายและแผน
กลุ่มงานนโยบายและแผน
โทร ๐ ๔๔๕๙ ๘๘๙๔ ต่อ ๓๓๔
โทรสาร ๐ ๔๔๕๙ ๙๒๓

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เขียงคานพาราไดร์รีสอร์ท&มีตติ้ง อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย

เวลา วันที่	๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ -๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒๔ ลาคม ๒๕๖๗	ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วม การประชุม	เปิดประชุม และมอบนโยบาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดย นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และการประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดย นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม		นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สู่การปฏิบัติ โดย นายศิริศาสตร์ ส่องแสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	แนวทางการดำเนินงาน และการจัดทำโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดย นายนพดล ศิริโชติ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
๒๕ ลาคม ๒๕๖๗	ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วม การประชุม	รายงานผลการจัดทำ SWOT องค์กร โดย นางสาวสุกัญญา มาลีหวล ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน			นำเสนอ การทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์/ฉบับร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ โดย นายกุญช์พิสิฏฐ์ คงนุรัตน์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	สรุป/อภิปราย นำสู่การปฏิบัติ โดย นายพชรพล จำทุลี รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

วยเหตุ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๒๐.๓๐ น. คณะผู้เข้าร่วมประชุมออกเดินทางจาก สพป.สุรินทร์ เขต ๒ ไปยังเขียงคานพาราไดร์รีสอร์ท&มีตติ้ง อำเภอเขียงคาน จังหวัดเลย

รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. อาหารเย็น ๑๗.๐๐-๑๙.๐๐ น.

กำหนดการนี้อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

***ขึ้นรถ ณ จุดรับ วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

จุดที่ ๑ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ เวลา ๒๐.๓๐ น.

จุดที่ ๒ ปตท. ท่าตูม เวลา ๒๑.๐๐ น.

จุดที่ ๓ ปตท. ชุมพลบุรี(รวมพล) เวลา ๒๑.๓๐ น.

***การแต่งกายในวันที่ 24 ต.ค.2567 เสื้อสีเหลืองเสื้อสุภาทับ