



ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๕/ว ๒๕๐๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุรินทร์

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบคำร้องขอย้าย จำนวน ๑ ชุด
๓. ประกาศรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัดฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้าย ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้ายที่ ก.ค.ศ.กำหนดไว้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ให้ใช้พิจารณาได้ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีเดียวกัน และคำร้องขอย้ายที่ยื่นระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ให้ใช้พิจารณาได้ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ของปีถัดไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๓ อัตรา ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์และแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในสังกัดทราบ หากมีความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ให้ยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในเวลาราชการ โดยจะยึดตามวันที่ในทะเบียนลงรับเอกสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เป็นสำคัญ หรือ ส่งเอกสารคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาทางไปรษณีย์ โดยยึดเอาวันที่ไปรษณีย์ประทับตรารับ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิพร ผมงาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐๔๔ ๕๙๙ ๐๒๘

โทรสาร ๐๔๔ ๕๙๙ ๒๓๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
เรื่อง รับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑)
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑๓ อัตรา และ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายตามแบบคำร้องขอย้าย ที่ ก.ค.ศ.กำหนดไว้ปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ให้ใช้พิจารณาได้ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ของปีเดียวกัน และคำร้องขอย้ายที่ยื่นระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ให้ใช้พิจารณาได้ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ของปีถัดไป

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จำนวน ๑๓ อัตรา รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการย้าย ถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ หากพ้นกำหนดวัน เวลา ดังกล่าว จะถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสิทธิพร ผมงาม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

รายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	เลขที่จ่ายตรง เงินเดือน	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๔๗	๐๒๖๙๕๗๘	คศ.๓	๕๖,๘๘๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๕๒	๐๒๖๙๕๘๓	คศ.๓	๕๓,๐๘๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๗๓	๐๒๖๙๕๘๗	คศ.๓	๕๔,๖๑๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๗๕	๐๒๖๙๕๘๘	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๗๖	๐๒๖๙๕๘๙	คศ.๓	๕๕,๖๓๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๗๘	๐๒๖๙๕๙๐	คศ.๓	๔๓,๒๖๐	
๗	ศึกษานิเทศก์	๘๐	๐๒๖๙๕๙๒	คศ.๓	๕๘,๒๐๐	
๘	ศึกษานิเทศก์	๘๒	๐๒๖๙๕๙๔	คศ.๓	๔๑,๕๘๐	
๙	ศึกษานิเทศก์	๘๔	๐๒๖๙๕๙๖	คศ.๓	๓๓,๑๔๐	
๑๐	ศึกษานิเทศก์	๘๘	๐๑๘๙๙๓๐	คศ.๒	๔๑,๖๒๐	
๑๑	ศึกษานิเทศก์	๘๙	๐๑๘๙๙๕๗	คศ.๓	๕๕,๗๒๐	
๑๒	ศึกษานิเทศก์	๙๑	๐๑๙๐๓๐๙	คศ.๓	๕๗,๕๐๐	
๑๓	ศึกษานิเทศก์	๙๒	๐๒๑๑๖๘๘	คศ.๔	๕๙,๑๙๐	



6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด โทรศัพท์ 7. ที่อยู่เมื่อได้รับบ้ายแล้ว หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด ประวัติการรับราชการ 1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง สังกัด ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. 2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง สังกัด ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. 3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ สถานศึกษา ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. 4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด ปี เดือน วัน 5. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับสูงสุด ชั้นตรา เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ☐ ก้นตุง/ขาเข็ง/เลียงงัย ☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ ☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย ☐ ยากลำบากในการเดินทาง ☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา ก.ม. ☐ อื่น ๆ (ระบุ) 4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา) จำนวนบุคลากร คน จำนวนห้องเรียน คน จำนวนนักเรียน/นักศึกษา คน ☐ ปฐมวัย คน ☐ ช่วงชั้นที่ 1-2 คน ☐ ช่วงชั้น 3 คน ☐ ช่วงชั้น 4 คน ☐ ประกาศนียบัตร คน ☐ ปริญญาตรี คน 5. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.	ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ(กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง ตำแหน่งเลขที่ อันดับ ชั้น บาท หน่วยงานการศึกษา สังกัด หลักฐานประกอบการพิจารณา ☐ สำเนา ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส ☐ ใบรับรองแพทย์ ☐ บันทึกประจำวัน ดำรง/ฝ่ายปกครอง ☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน ☐ อื่น ๆ ระบุ	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง
---	---	--	---

หมายเหตุ อาจปรับเปลี่ยนคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง
ลงชื่อ ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน เดือน พ.ศ.



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ศึกษาานิเทศก์ (การย้ายกรณีปกติ)

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ก. (๑) (๒) มาตรา ๓๘ ข. (๑) (๒) (๓) (๗) และมาตรา ๓๘ ค. (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ นั้น

เพื่อให้การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษาานิเทศก์ เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการได้รับเป็นสำคัญ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ และโดยความเห็นชอบของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) ตำแหน่งศึกษาานิเทศก์ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพิสุทธิ์ แสนเมือง)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบการย้าย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ (การย้ายกรณีปกติ)

(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

คำชี้แจง

๑. การพิจารณาเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และประกาศฉบับนี้ จึงเป็นหน้าที่ของผู้ย้ายจะต้องแสดงข้อมูลหลักฐานที่ครบถ้วนและถูกต้อง ในการประกอบการพิจารณา

๒. กรณีที่ตรวจสอบพบภายหลังว่า เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาเป็นเอกสารหลักฐาน ซึ่งเป็นเท็จ หรือเป็นเอกสารปลอม อาจถูกดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญา แล้วแต่กรณี

๓. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้าย ต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

๑. องค์ประกอบการประเมิน (๑๐๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ	คะแนน
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์ คุณวุฒิ หรือวิชาเอก	๓๕
๒	ผลการปฏิบัติงาน	๑๕
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐
๕	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๗	เหตุผลผลการขอย้าย	๑๐
รวม		๑๐๐

๒. องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และกรอบการพิจารณา

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสพการณ์ คุณวุฒิ หรือวิชาเอก (๓๕ คะแนน)	๑.๑ คุณวุฒิ (๑๐ คะแนน)	
	(๑) ปริญญาเอก	๑๐
	(๒) ปริญญาโท	๘
	(๓) ประกาศนียบัตรบัณฑิต	๖
	(๔) ปริญญาตรี	๔
	พิจารณาจาก	
	- คุณวุฒิทางการศึกษาที่ได้รับ ซึ่งเป็นคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.ค.ศ. รับรอง ที่ระบุใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ และลงลายมือชื่อรับรอง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หรือ	
	- ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ โดยผู้ขอย้ายเป็นผู้รับรองสำเนา	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
	๑.๒ การอบรมพัฒนาตนเอง (๑๕ คะแนน) ๑.๒.๑ การอบรมพัฒนาตนเอง (๕ คะแนน) (๑) มีการพัฒนาตนเองจำนวน ๑๕ ครั้ง ขึ้นไป ๕ (๒) มีการพัฒนาตนเองจำนวน ๑๐ - ๑๔ ครั้ง ๔ (๓) มีการพัฒนาตนเองจำนวน ๑-๙ ครั้ง ๓ พิจารณาจาก - เกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือเอกสารหลักฐานทางราชการที่มอบให้จาก การเข้าร่วมประชุมสัมมนา ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง - เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีระยะเวลาย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย ๑.๒.๒ การนำความรู้ ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน) ๑) สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้มาก ๑๐ ๒) สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ปานกลาง ๘ ๓) สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้น้อย ๖ ให้ผู้ขอย้ายเขียนสรุปผลการนำความรู้ที่ได้จากการอบรม โดยมีเนื้อหาความยาว ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร TH Sarabun PSK หรือ TH Sarabun IT๙ ขนาดอักษร ๑๖ พอยท์ ภาคนวนหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๕ หน้า	
	๑.๓ การเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน กับองค์กร/หน่วยงานต่างๆ (๑๐ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป ๑๐ (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๘ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๖ (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๔ (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน ๒ พิจารณาจาก - เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานทางราชการที่มอบให้จาก การเป็นวิทยากร คณะกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง - เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีระยะเวลาย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย หรือวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง ขอย้าย ตามประกาศตำแหน่งว่างรับย้าย (เพิ่มเติม)	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๒. ผลการปฏิบัติงาน (๑๕ คะแนน)	รางวัลที่ตนเองได้รับ (๑๕ คะแนน) (๑) ระดับชาติขึ้นไป ๑๕ (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๑๓ (๓) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา ๑๑ (๔) ระดับอำเภอ/กลุ่มโรงเรียน/สหวิทยาเขต/ศูนย์เครือข่าย ๙ (๕) ระดับตำบล/โรงเรียน ๗ พิจารณาจาก - โล่รางวัล เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานทางราชการที่มอบให้โดยระบุชื่อตนเอง จากการประกวดหรือแข่งขัน ที่เกี่ยวข้อง กับการจัดการศึกษา ระดับสูงสุดอย่างใดอย่างหนึ่ง - เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณา มีระยะเวลาย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย หรือวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง ขอย้าย ตามประกาศตำแหน่งว่างรับย้าย (เพิ่มเติม)	
๓. การรักษาวินัย และจรรยาบรรณ (๑๐ คะแนน)	๓.๑ การรักษาวินัย (๕ คะแนน) (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๕ (๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๔ (๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๓ (๔) เคยถูกลงโทษลดเงินเดือน ๒ พิจารณาจาก - การรักษาวินัย ย้อนหลัง ๓ ปี	
	๓.๒ การรักษาจรรยาบรรณ (๕ คะแนน) (๑) ไม่เคยถูกพิจารณาเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพทั้ง ๔ ด้าน ๕ (๒) เคยถูกตักเตือนเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ ๔ (๓) เคยถูกภาคทัณฑ์เกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพ ๓ (๔) เคยถูกพักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ๒ พิจารณาจาก - การรักษาจรรยาบรรณ ย้อนหลัง ๓ ปี	

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๔. ความอาวุโสตามหลัก ราชการ (๑๐ คะแนน)	ความอาวุโสตามหลักราชการ (๑๐ คะแนน) (ก) อาวุโสลำดับที่ ๑ (ข) อาวุโสลำดับที่ ๒ (ค) อาวุโสลำดับที่ ๓ (ง) อาวุโสลำดับที่ ๔ (จ) อาวุโสลำดับที่ ๕ เป็นต้นไป หมายเหตุ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ	๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒
๕. ระยะเวลาที่ดำรง ตำแหน่ง หรือปฏิบัติ หน้าที่ในหน่วยงาน การศึกษาปัจจุบัน (๑๐ คะแนน)	ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑๐ คะแนน) (๑) ๑๐ ปีขึ้นไป (๒) ๗ - ๙ ปี (๓) ๔ - ๖ ปี (๔) ต่ำกว่า ๔ ปี พิจารณาจาก - ระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งระบุใน ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ และลงลายมือชื่อรับรองโดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย หรือ - คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ซึ่งลงลายมือชื่อรับรองโดยเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในการย้ายประจำปี นับถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ของปีที่ขอย้าย หรือวันที่ ๑๕ สิงหาคม ของปีที่ขอย้าย - การนับระยะเวลา หากมีเศษตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ปัดเป็น ๑ ปี	๑๐ ๘ ๖ ๔
๖. สภาพความยาก ลำบากในการปฏิบัติงาน ในหน่วยงาน การศึกษา (๑๐ คะแนน)	สถานที่ตั้งของหน่วยงานการศึกษา (๑๐ คะแนน) (๑) ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษ หรือพื้นที่เสี่ยงภัย พื้นที่เกาะ แก่ง พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร (๒) ปฏิบัติงานในพื้นที่ชายแดน (๓) ปฏิบัติงานในพื้นที่ปกติ พิจารณาจาก - รายชื่อหน่วยงานทางการศึกษาตามประกาศพื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลัง	๑๐ ๘ ๖

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด/กรอบการพิจารณา	คะแนน
๗. เหตุผลการขอย้าย (๑๐ คะแนน)	เหตุการณ์การขอย้าย (๑๐ คะแนน) (๑) ติดตามคู่สมรส หรือเจ็บป่วยร้ายแรง หรือถูกคุกคามต่อชีวิต หรือดูแลบิดามารดาซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง หรือดูแลคู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรง (๒) อยู่ร่วมกับคู่สมรส หรือดูแลบิดามารดา (๓) กลับภูมิลำเนา (๔) อื่นๆ พิจารณาจาก เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุการณ์การขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่นๆ	๑๐ ๘ ๖ ๕