



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2



รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ 4 ด้าน ประจำปี 2567



• ด้านวิชาการ



• ด้านบริหารงานบุคคล



• ด้านงบประมาณ



• ด้านการบริหารงานทั่วไป

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งครอบคลุมภารกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านวิชาการ 2) ด้านงบประมาณ 3) ด้านบริหารงานบุคคล และ 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป โดยดำเนินการตามประเด็นการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 4 ประเด็นการพิจารณา : ผลการประเมินความพึงพอใจด้านการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น คณะกรรมการสถานศึกษา หรือบุคคลอื่นที่มาติดต่อ ประสานงาน และใช้บริการ ร่วมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจผ่านระบบออนไลน์

กลุ่มอำนวยการ ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถาม โดยทุกความคิดเห็นนั้นจะถูกรวบรวมวิเคราะห์ ประเมินผล สรุปและนำเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ทราบและพิจารณาใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผนปรับปรุง พัฒนา และยกระดับคุณภาพการให้บริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ตลอดจนแนวทางในการพัฒนางานในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ ร่วมพัฒนาองค์กรให้ก้าวหน้าอย่างยั่งยืนต่อไป

กลุ่มอำนวยการ

ตุลาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
1. ความสอดคล้องกับประเด็นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	1
1.1 มาตรฐานที่ 3 สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา	
1.2 ขอบเขตการประเมินความพึงพอใจ	
1.3 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบประเมิน	2
2. เกณฑ์การประเมินค่าคะแนน	2
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล	2
ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม	
3.1 ตารางแสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกรายกลุ่ม	
3.2 แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรายด้าน	3
3.3 แผนภูมิวงกลมแยกรายกลุ่ม	4
4. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติแยกรายด้าน	4
4.1 ด้านวิชาการ	5
- ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	
- ข้อเสนอแนะ	
- ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
- สรุปผล	
4.2 ด้านงบประมาณ	7
- ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	
- ข้อเสนอแนะ	
- ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
- สรุปผล	
4.3 ด้านบริหารงานบุคคล	9
- ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	
- ข้อเสนอแนะ	
- ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
- สรุปผล	

สารบัญ(ต่อ)

หน้า

4.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป	11
- ข้อมูลการตอบแบบสอบถาม	
- ข้อเสนอแนะ	
- ตารางแสดงค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	
- สรุปผล	
5. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ	13
5.1 ตารางสรุปข้อมูลเชิงสถิติของทั้ง 4 ด้าน	
5.2 สรุปผลรวมและความพึงพอใจโดยรวม	
เอกสารอ้างอิง	
ผู้สรุปและรายงาน	

รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ด้วยกลุ่มอำนวยการ ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปตอบแบบสอบถามออนไลน์ ในประเด็นการประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านวิชาการ 2) ด้านงบประมาณ 3) ด้านบริหารงานบุคคล และ 4) ด้านการบริหารงานทั่วไป ตามประเด็นการติดตาม ประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยแจ้งไปยังสถานศึกษาในสังกัดผ่านระบบ AMSS++ เว็บไซต์ srn2.go.th Facebook และผู้เดินทางเข้ามาใช้บริการ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ นำเสนอของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ทราบและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา การหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา ทั้ง 4 ด้าน เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้รับบริการต่อไป โดยกลุ่มอำนวยการรับผิดชอบงานมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในประเด็นที่ 22 การประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา

1. ความสอดคล้องกับประเด็นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 มาตรฐานที่ 3 สมรรถิผลการบริหารและการจัดการศึกษา **ตัวบ่งชี้ที่ 6** ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ประเด็นการพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ ตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป และครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย

1.2 ขอบเขตการประเมินความพึงพอใจ

กลุ่มเป้าหมาย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น คณะกรรมการสถานศึกษา หรือบุคคลอื่นที่มาติดต่อ ประสานงาน และใช้บริการ

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจด้านการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา แต่ละด้านไม่ต่ำกว่าด้านละ 100 คน

ระยะเวลาดำเนินการ 1 สิงหาคม – 15 กันยายน 2567

1.3 ข้อมูลพื้นฐาน ผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567)

ที่	ภาค	เขตตรวจราชการ	สังกัด	รหัสเขตพื้นที่การศึกษา	สพท.	ด้านวิชาการ	ด้านงบประมาณ	ด้านบริหารงานบุคคล	ด้านการบริหารงานทั่วไป
163	ตะวันออกเฉียงเหนือ	13	สพป.	32020000	สุรินทร์เขต 2	185 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	127 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	163 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)	164 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (คน)

2. เกณฑ์การประเมินค่าคะแนน

สำหรับเกณฑ์การประเมินค่าคะแนนที่ได้จากการวัดข้อมูลประเภทอันตรภาค (Interval scale) สูตรคำนวณหาความกว้างของชั้น (สุจรรยา ทรัพย์สิริโสภา.2568:4)

$$\text{ความกว้างของอันตรภาคชั้น} = \frac{\text{ค่าสูงสุด} - \text{ค่าต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้น}} = \frac{5 - 1}{5} = 0.8$$

คะแนนเป็น 5 ระดับ จากคะแนนเฉลี่ยที่ได้รับจากการทำแบบสอบถาม โดยคะแนนที่สูงที่สุด คือ 5 คะแนน และคะแนนต่ำสุดคือ 1 คะแนน จากนั้นนำมาหาถึงกลางพิสัย โดยใช้สูตรการคำนวณช่วงกว้างของอันตรภาคชั้น

ค่าเฉลี่ยที่ได้	ความหมาย
4.21 – 5.00	มีความพึงพอใจมากที่สุด
3.41 – 4.20	มีความพึงพอใจมาก
2.61 – 3.40	มีความพึงพอใจปานกลาง
1.81 – 2.60	มีความพึงพอใจน้อย
1.00 – 1.80	มีความพึงพอใจน้อยมาก

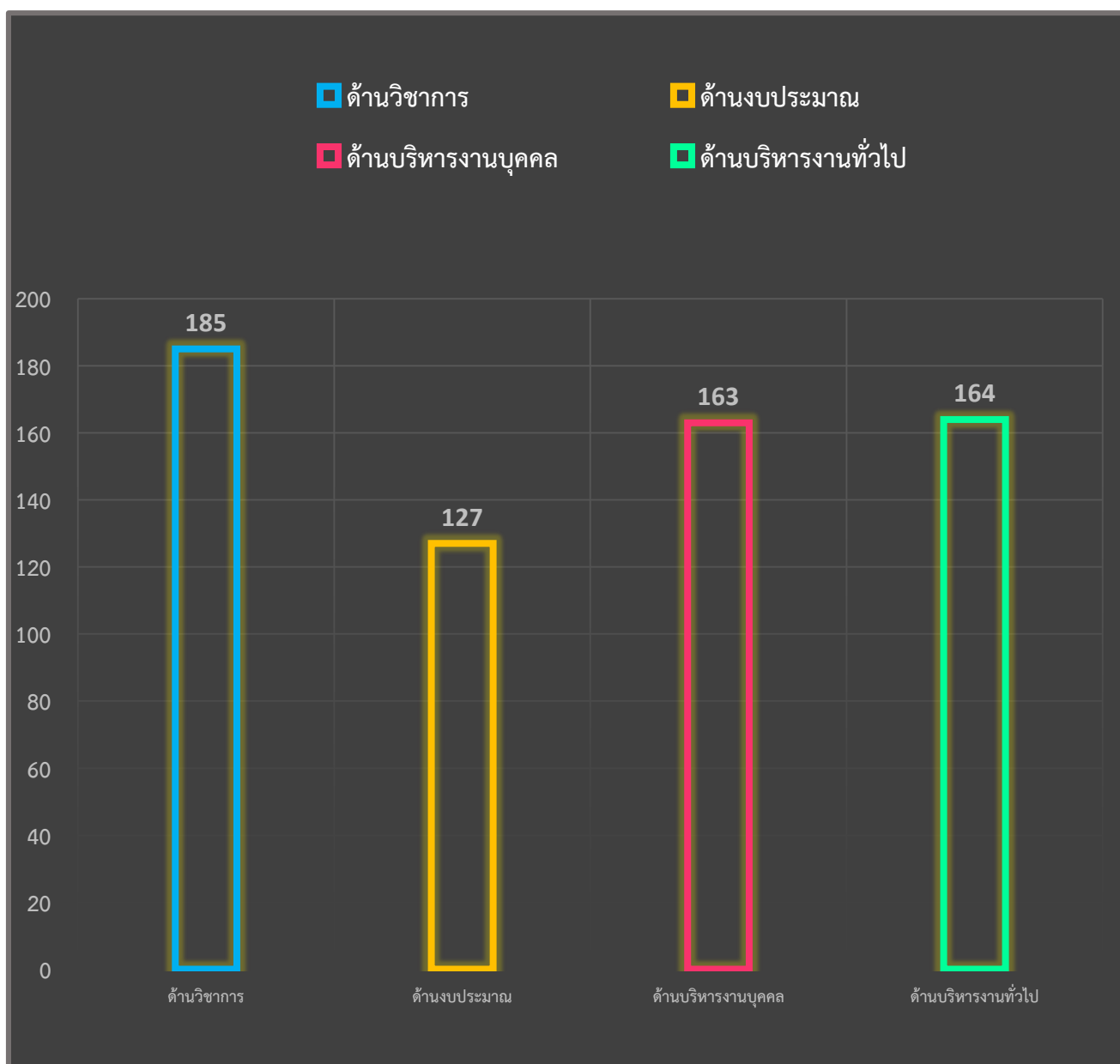
3. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ข้อมูลทั่วไป

3.1 ตารางแสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามแยกรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละจากจำนวนรวมทั้งหมด

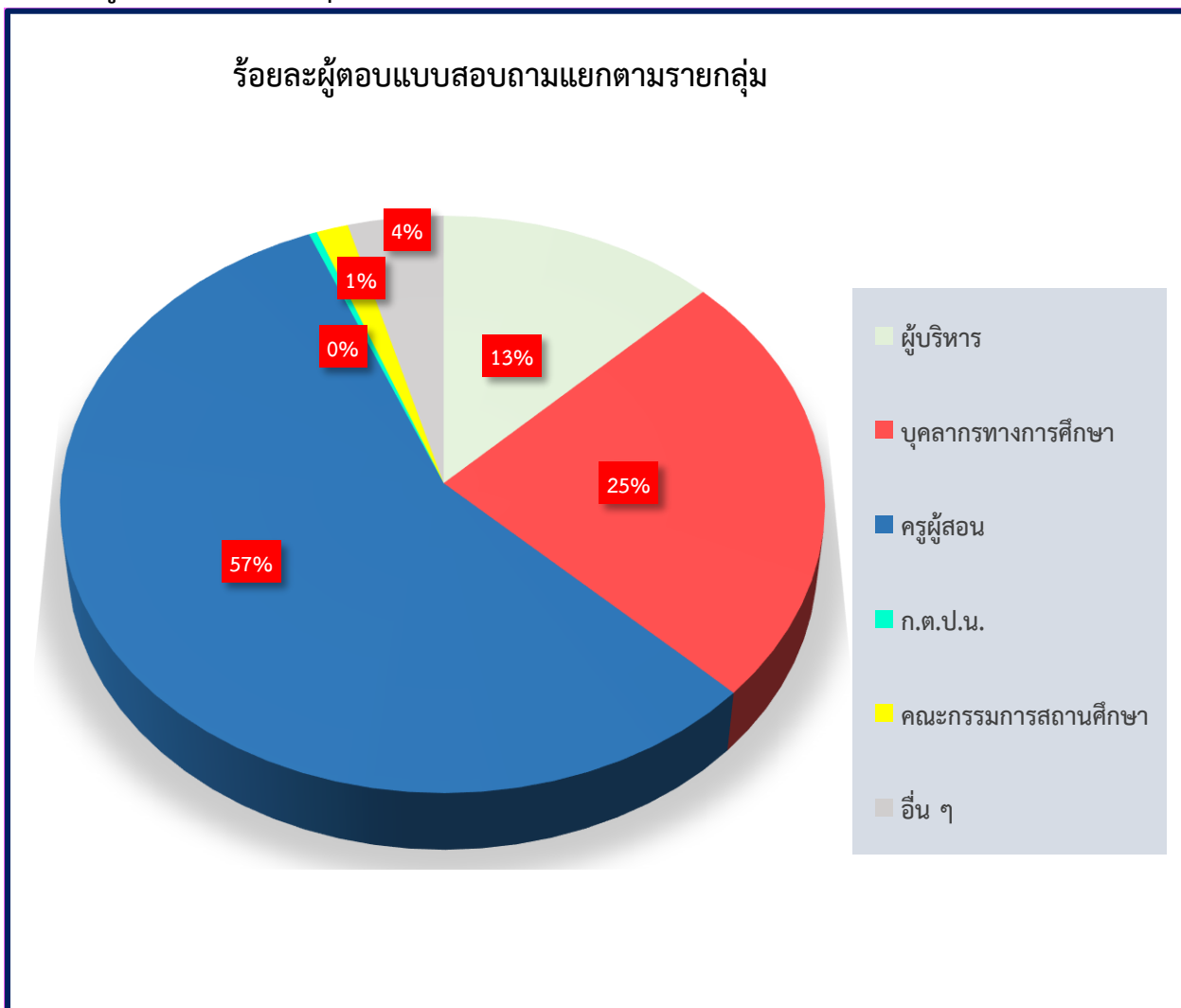
ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ(%)
ผู้บริหาร	35	12.64
บุคลากรทางการศึกษา	68	24.55
ครูผู้สอน	157	56.68
ก.ต.ป.น.	1	0.36
คณะกรรมการสถานศึกษา	4	1.44
อื่นๆ	12	4.33
รวม	277	

3.2 แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรายด้าน



หมายเหตุ : 1 IP Address (1 คน) สามารถตอบแบบสอบถามได้มากกว่า 1 ด้าน
 1 IP Address (1 คน) สามารถตอบแบบสอบถามได้เพียง 1 ครั้งเท่านั้น

3.3 แผนภูมิวงกลมแยกรายกลุ่ม คิดเป็นร้อยละจากจำนวนรวมทั้งหมด



4. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติแยกรายด้าน

จากผลการประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามกระบวนการบริหารงานและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจ ตามภารกิจหลัก 4 ด้าน ครอบคลุมทุกภารกิจของกลุ่ม/หน่วย ประกอบด้วย

1. ด้านวิชาการ
2. ด้านงบประมาณ
3. ด้านบริหารงานบุคคล
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป

4.1 ด้านวิชาการ

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน 1-5/จำนวนผู้ตอบ (คน)				
		1	2	3	4	5
1	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	8	7	27	72	71
2	การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา	8	7	36	70	64
3	การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และตามบริบทของสถานศึกษา	8	6	26	70	75
4	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	9	4	22	70	80
5	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย ครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ	9	6	31	68	71
6	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผล ประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการศึกษา	7	5	30	63	80
7	การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา	9	4	27	69	76
8	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	8	10	38	64	65
9	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	8	6	26	71	74
10	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย	8	6	30	69	72
ผู้ตอบแบบสอบถามด้านวิชาการ จำนวน 185 คน						

ข้อเสนอแนะ

1. ลดการประชุมให้น้อยลง
2. แต่ละเครือข่ายควรมีนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่เป็นจุดเน้นของตน เป็นการทำวิจัย R&D เชิงพื้นที่เพื่อพัฒนาคุณภาพครู และนักเรียนไปพร้อมกัน
3. เขตควรส่งเสริมกิจกรรมที่ลงสู่ผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม โดยคำนึงถึงบริบทหรืออัตลักษณ์ของชุมชน
4. ศึกษานิเทศก์ควรออกติดตามการอ่านออกเขียนได้ทุกๆชั้นทุกเดือนเพื่อเพิ่มบทบาทการเรียนการสอนของครู
5. ลดงานนอก เพิ่มเวลาสอนให้ครู
6. ควรให้ความสำคัญกับด้านวิชาการมากที่สุด
8. ควรส่งเสริม การแข่งขัน ในงานวิชาการให้มากกว่านี้

9. ให้ครูมีเวลาสอนให้มากขึ้นมีแต่งงานอื่นให้รายงาน
10. ควรจัดอบรมของหน่วยงานเอกชนดีกว่าเขตจัดเอง
11. ได้รับการประสานงานเป็นอย่างดี
12. ควรพัฒนาครูด้านวิชาการทั้ง 8 กลุ่มสาระให้ต่อเนื่องและติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ
13. ควรพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
14. นิเทศ ติดตาม เพื่อให้คำปรึกษาโรงเรียนเพื่อให้การปฏิบัติงานตรงตามวัตถุประสงค์ที่ดียิ่งขึ้น

ตารางที่ 4.1 แสดงข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านวิชาการ

ข้อ	คำถาม (ย่อ)	ค่าเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (SD)	ระดับความพึงพอใจ
1	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	4.15	0.91	มาก
2	พัฒนารอบหลักสูตรท้องถิ่น	4.05	0.93	มาก
3	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4.17	0.91	มาก
4	จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน	4.25	0.91	มากที่สุด
5	พัฒนาสื่อ เครื่องมือการเรียนการสอน	4.16	0.94	มาก
6	วัดผล ประเมินผล และใช้ผลประเมิน	4.23	0.92	มากที่สุด
7	นิเทศ ติดตามตามระบบประกันคุณภาพ	4.20	0.91	มาก
8	ทำวิจัยและใช้ผลวิจัย	4.00	0.96	มาก
9	พัฒนากิจกรรมและระบบช่วยเหลือนักเรียน	4.17	0.91	มาก
10	มีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย	4.14	0.91	มาก

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมด้านวิชาการ พบว่า มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ 4.15 หมายความว่า มีความพึงพอใจมาก

แต่เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจสูงที่สุด คือ ข้อ 4. การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีค่าเฉลี่ยอยู่ที่ระดับ (4.25) มีความพึงพอใจมากที่สุด และข้อ ที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 8 การทำวิจัยและใช้ผลการวิจัย (4.00) มีความพึงพอใจมาก

4.2 ด้านงบประมาณ

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน 1-5/จำนวนผู้ตอบ (คน)				
		1	2	3	4	5
1	การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในสถานศึกษา	3	4	15	51	54
2	การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย	4	4	16	50	53
3	การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน	3	3	13	53	54
4	การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	2	3	15	48	59
5	การนิเทศ กำกับ ติดตามและ ตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา	3	5	17	48	54
6	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา	3	5	18	48	53
7	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา	4	5	22	47	49
8	การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน	2	3	22	46	54
9	จัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานทางด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ	2	5	18	51	51
10	การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	5	3	23	44	52
ผู้ตอบแบบสอบถามด้านงบประมาณ จำนวน 127 คน						

ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีโปรแกรม AI ช่วยให้หน่วยรับงบประมาณสามารถจัดการด้านงบประมาณได้อย่างเป็นระบบ
2. อยากให้มีการอบรมระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการเงินและพัสดุอย่างจริงจังมากกว่าการไปแค่อำนาจภาพรายงานการไปอบรมอยากให้ผู้เชี่ยวชาญสอนครูผู้รับผิดชอบอย่างจริงจัง เพื่อขยายผลในระดับโรงเรียนอย่างมีคุณภาพ
3. เน้นความรวดเร็ว
4. ควรจัดอบรมการเงิน พัสดุ ให้กับสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง
5. มีความเสี่ยงมากในเรื่องงบประมาณการเงิน
6. ทำงานล่าช้ามาก
7. เวลาเดินทางไปอบรมที่เขต ควรจัดสรรค่าน้ำมันรถให้ที่เขตเลย
8. อยากให้มีการส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานของสถานศึกษา อาคารสถานที่ให้เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา
9. จัดอบรมให้ความรู้เป็นรอบปีงบประมาณแก่ครูที่รับผิดชอบสม่ำเสมอ
10. อยากให้มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญมาแนะนำการทำเอกสารเรื่องการเงินและพัสดุ โดยตรงที่โรงเรียน
11. จัดอบรมให้ความรู้กับ ผอ. ควบคู่กับ ครู ทุกปีงบประมาณ

ตารางที่ 4.2 แสดงข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านงบประมาณ

ข้อ	คำถาม(ย่อ)	ค่าเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน SD	ระดับความพึงพอใจ
1	ขอจัดตั้ง/โอนเงินงบประมาณ	4.18	0.87	มาก
2	วางแผนตามกฎหมายและนโยบาย	4.15	0.88	มาก
3	แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเงิน/พัสดุ	4.20	0.87	มาก
4	สร้างความเข้าใจการวางแผนงบประมาณ	4.24	0.86	มากที่สุด
5	นิเทศ กำกับ ตรวจสอบงบประมาณ	4.17	0.88	มาก
6	ให้คำปรึกษาด้านการเงินและบัญชี	4.16	0.88	มาก
7	ให้คำปรึกษาการรายงานผลเบิกจ่าย	4.11	0.89	มาก
8	ใช้นวัตกรรม/เทคโนโลยีในการทำงาน	4.19	0.86	มาก
9	รายงานผลการดำเนินงานทางงบประมาณ	4.17	0.87	มาก
10	ประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน/บัญชี/พัสดุ	4.10	0.94	มาก

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมด้านงบประมาณ พบว่า มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ 4.13 หมายความว่า มีความพึงพอใจมาก

แต่เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ สูงที่สุด คือ ข้อ 4. การสร้างความรู้ ความเข้าใจเรื่องงบประมาณ (4.24) มีความพึงพอใจมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 10. การประเมินความเสี่ยงทางการเงิน/พัสดุ (4.10) มีความพึงพอใจมาก

4.3 ด้านการบริหารงานบุคคล

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน 1-5/จำนวนผู้ตอบ (คน)				
		1	2	3	4	5
1	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา	4	5	15	60	79
2	การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา	3	4	22	54	80
3	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้	4	3	20	62	74
4	การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	4	3	22	64	70
5	การส่งเสริม พัฒนา ยกระดับขีดความสามารถครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นมืออาชีพ สอดคล้องกับปัญหาความต้องการจำเป็น	4	3	23	49	84
6	การส่งเสริม สนับสนุน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	4	1	25	54	79
7	การส่งเสริม สนับสนุน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	4	3	23	57	76
8	การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับความต้องการเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ และมีประสิทธิภาพ	4	2	21	61	75
9	การวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงการวางแผนการดำเนินงานวินัย ร้องทุกข์ อุทธรณ์ และการดำเนินคดี	3	4	21	56	79
10	การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย	3	4	18	55	83
สรุป : ผู้ตอบแบบสอบถามด้านบริหารงานบุคคล จำนวน 163 คน						

ข้อเสนอแนะ

1. เขตพื้นที่ได้ปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบของทางราชการมากที่สุด
2. การพัฒนาบุคลากรของเขตพื้นที่ยังคงค่อนข้างที่จะน้อยในหลาย ๆ ด้าน การจัดอบรมพัฒนาองค์ความรู้ต่าง ๆ อยากให้มีความจริงจังในการอบรมพัฒนาด้วยวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาบุคลากรอย่างจริงจัง

ให้ความรู้ ที่ตรงประเด็น ไขข้อสงสัยของเพื่อนครูได้อย่างชัดเจน ไม่ใช่แค่มาให้ครบเวลาหรือตามโครงการโดยที่
ขาดการลงมือทำในรูปแบบที่หลากหลาย

3. ตอบโจทย์ตามนโยบายไม่ได้

4. ควรพัฒนาและจัดอบรมบ่อย ๆ ในวันหยุดจากองค์กรเอกชนจึงจะได้คุณภาพ และควรกั้นงบประมาณค่า
ยานพาหนะ เดินทางด้วย

5. จัดอบรมพัฒนาครูด้านวินัย ให้ครอบคลุมครูและบุคลากรทุกคน

6. ขาดการบำรุงขวัญและกำลังใจคนทำงาน การพิจารณาความดีความชอบ..ไม่ยุติธรรม

7. ควรจัดทำกับติดตามในการจัดและผลการเรียนการสอนของครูและนักเรียน ทุก ๆ เดือน

8. ดีมาก

ตารางที่ 4.3 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านบริหารงานบุคคล

ข้อ	คำถาม (ย่อ)	ค่าเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน SD	ระดับความพึง พอใจ
1	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากร	4.26	0.92	มากที่สุด
2	การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา	4.21	0.93	มากที่สุด
3	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออก	4.20	0.93	มาก
4	การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	4.16	0.92	มาก
5	การส่งเสริม พัฒนา ยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร	4.30	0.94	มากที่สุด
6	การส่งเสริม สนับสนุน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู	4.17	0.95	มาก
7	การส่งเสริม สนับสนุน ความก้าวหน้าในวิชาชีพของครู	4.19	0.92	มาก
8	การขับเคลื่อนนโยบายลงสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบ	4.19	0.92	มาก
9	การวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม	4.22	0.93	มากที่สุด
10	การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ	4.29	0.93	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมด้านบริหารงานบุคคล พบว่า มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับ
ความพึงพอใจ อยู่ในระดับ 4.22 หมายความว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด

แต่เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ สูงที่สุด คือ ข้อ 5
การสร้างความรู้ ความเข้าใจเรื่องงบประมาณ (4.30) มีความพึงพอใจมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ
4 การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา (4.16) มีความพึงพอใจมาก

4.4 ด้านการบริหารงานทั่วไป

ข้อ	รายการ	ระดับคะแนน 1-5/จำนวนผู้ตอบ (คน)				
		1	2	3	4	5
1	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว	5	4	21	59	75
2	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ต่อสถานศึกษาและสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	6	2	19	58	79
3	ช่องทางในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง	6	3	26	54	74
4	การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน	5	5	22	54	78
5	การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	6	2	24	52	80
6	การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	4	4	25	55	76
7	การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน	5	4	27	51	77
8	การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนดและความต้องการจำเป็น	6	5	25	54	74
9	การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	6	2	26	56	74
10	การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์การภาครัฐ และเอกชน เข้ามาร่วมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	6	3	21	57	77

ผู้ตอบแบบสอบถามด้านบริหารงานทั่วไป จำนวน 164 คน

ข้อเสนอแนะ

1. ห้องน้ำไม่เพียงพอ
2. อยากให้มีการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีความเข้าใจในกรอบงานให้ชัดเจน และมีความร่วมมือกันของเครือข่าย โรงเรียนหรือการประสานงานชุมชนหรือหน่วยงานอื่นๆอย่างเข้าใจและมีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและเครือข่าย
3. ควรปรับปรุงทั้ง 4 งาน
4. ควรพาครูเข้าอบรมตามหน่วยงานเอกชนที่จัด
3. อาคารห้องประชุมควรมีการเตรียมพร้อมเวลาประชุมมากกว่านี้
4. จัดให้มีผ้าป่าและบริจาคเด็กยากจนจริงๆ
5. ดีมาก

ตารางที่ 4.4 ข้อมูลค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ด้านการบริหารงานทั่วไป

ข้อ	คำถาม (ย่อ)	ค่าเฉลี่ย (Mean)	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน SD	ระดับความพึงพอใจ
1	จัดทำระบบข้อมูลสารเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอก	4.24	0.90	มากที่สุด
2	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลอย่างต่อเนื่อง	4.25	0.91	มาก
3	ช่องทางในการสื่อสารหลายช่องทาง	4.16	0.95	มาก
4	การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์	4.21	0.92	มากที่สุด
5	การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภค	4.23	0.92	มากที่สุด
6	การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน	4.19	0.91	มาก
7	การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา	4.18	0.93	มาก
8	การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากร	4.14	0.95	มาก
9	การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากร	4.19	0.91	มาก
10	การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือ	4.22	0.90	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ในภาพรวมด้านการบริหารงานทั่วไป พบว่า มีค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ อยู่ในระดับ 4.21 หมายความว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด

แต่เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นต่อระดับความพึงพอใจ สูงที่สุด คือ ข้อ 2 การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง (4.25) มีความพึงพอใจมากที่สุด และข้อที่มีค่าเฉลี่ยต่ำสุด คือ ข้อ 8 การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากร (4.14) มีความพึงพอใจมาก

5. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน 2567) ดังนี้

ตารางสรุปข้อมูลเชิงสถิติ

ด้าน	จำนวนผู้ตอบ (คน)	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านวิชาการ	185	4.15	มีความพึงพอใจมาก
2. ด้านงบประมาณ	127	4.13	มีความพึงพอใจมาก
3. ด้านบริหารงานบุคคล	163	4.22	มีความพึงพอใจมากที่สุด
4. ด้านการบริหารงานทั่วไป	164	4.21	มีความพึงพอใจมากที่สุด
รวมทั้ง 4 ด้าน	277	4.10	มีความพึงพอใจมาก

อ้างอิง

สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2567). ความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปี 2567, เข้าถึงได้จาก <https://lookerstudio.google.com/reporting/48406cc7-972d-40ff-aba3-38569131c697/page/STKzD>
 กลุ่มอำนวยการ. (2567). รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุรินทร์ เขต 2 ปี 2567, เข้าถึงได้จาก <https://shorturl.asia/OuLGA>

ตัวอย่างแบบสอบถามความพึงพอใจ

1

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

คำชี้แจง

แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. 2568 และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก 4 ด้าน (ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป) ในแต่ละด้านประกอบด้วย 2 ส่วน คือ 1) ข้อมูลส่วนบุคคล และ 2) ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

1. สถานภาพการทำงาน

- ☐ ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือ รองผู้อำนวยการสถานศึกษา)
- ☐ ครูผู้สอน
- ☐ บุคลากรทางการศึกษา
- ☐ คณะกรรมการสถานศึกษา
- ☐ อื่น ๆ โปรดระบุ

2. สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ให้บริการท่าน.....

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงาน เขตพื้นที่ศึกษาด้านด้านวิชาการ

แบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาด้านวิชาการ ประกอบด้วยความพึงพอใจ 5 ระดับ ได้แก่

- ระดับ 5 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
- ระดับ 4 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
- ระดับ 3 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
- ระดับ 2 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
- ระดับ 1 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน
ด้านวิชาการ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
1. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา					
2. การส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน และกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น					
3. การส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาใช้วิธีการวัดและประเมินผล ที่หลากหลาย					
4. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา					
5. การส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้					
6. การส่งเสริม สนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)					
7. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการร่วมกับสถานศึกษา และองค์กรอื่น					
8. การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
9. การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย					
10. ประสานและส่งเสริมสถานศึกษาให้มีบทบาทในการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ด้านงบประมาณ

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน
ด้านงบประมาณ

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
1. การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้น					
2. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน					
3. การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง					
4. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษาอย่างคุ้มค่า					
5. การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ การปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีแก่สถานศึกษา					
6. การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ การดำเนินงานด้านงบประมาณแก่สถานศึกษา					
7. การนำหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินการด้านงบประมาณ การเงิน บัญชี พัสดุ และสินทรัพย์					
8. การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา					
9. การตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ					
10. การจัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานทางด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ					

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ด้านบริหารงานบุคคล

โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ที่ตรงกับระดับความพึงพอใจของท่าน

ด้านบริหารงานบุคคล

ประเด็นความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยที่สุด
1. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา					
2. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา					
3. การจัดสรรอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาตามความต้องการของสถานศึกษา					
4. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้					
5. การส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
6. การสร้างความรู้ ความเข้าใจทางวินัยและการลงโทษแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
7. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
8. การส่งเสริม สนับสนุนการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา					
9. การส่งเสริม สนับสนุนการยกย่องเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษา					
10. การนำหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรมหรือเทคโนโลยีมาใช้ในการเสริมสร้างระบบเครือข่ายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา					

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๑/๒๓๔๔



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต ๒ ๒๑๙ หมู่ ๑ ถนนศรีรัตน์
อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์ ๓๒๑๓๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เชิญร่วมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

เรียน ผู้บริหารสถานศึกษาทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย QR Code แบบสอบถามออนไลน์

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปตอบแบบสอบถามออนไลน์ ใน
ประเด็นการประเมินความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ ทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ๑)
ด้านวิชาการ ๒) ด้านงบประมาณ ๓) ด้านบริหารงานบุคคล และ ๔) ด้านการบริหารทั่วไป เพื่อนำข้อมูลที่ได้จาก
การประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากแบบสอบถามดังกล่าว เพื่อนำเสนอข้อมูลต่อผู้บังคับบัญชา
ในการหาแนวทางการแก้ไขปัญหา การปรับปรุงและพัฒนา ทั้ง ๔ ด้าน เพื่อให้ตรงตามความต้องการของ
ผู้รับบริการต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้ท่านหรือผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น คณะกรรมการสถานศึกษา หรือ
บุคคลอื่นที่มาติดต่อ ประสานงาน และใช้บริการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ร่วมตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ หรือตาม QR Code หายหนึ่งสือฉบับนี้ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศิริศาสตร์ ส่องแสง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐๔๔ ๕๕๙๒๗๐

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

sarabun@srn๒.go.th



แบบสอบถามออนไลน์

“เรียนดี มีความสุข”

ผู้รายงานสรุป

(นายเจษฎา หวังสุข)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ตรวจ