



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สพ.สุรินทร์ เขต ๒ กลุ่มบริหารงานบุคคล งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๖/
วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ขอรายงานผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency
Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๕.๕๖ ซึ่งถือว่ามี
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้
คะแนน +๑๑.๑๘ รายละเอียดตามหนังสือแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณิชากร นาคแสง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(นางประภาพร ทองจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๑๕ ส.ค.๖๕

รายงาน
ผู้อำนวยการ

(นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต)
ผอ.สพ.สุรินทร์ เขต ๒

เรียน ผอ.สพ.สท.๒

ขอแจ้งให้ท่าน ทราบถึงผลการประเมิน

จากเดิมที่ ๘๐.๕ ปีที่แล้ว จึงจากอยู่ที่เดิมที่

๑๖๖

เพื่อโปรดทราบ

16 ส.ค.๖๕

(นายประเสริฐศักดิ์ เหมนไธสง)
รอง ผอ.สพ.สุรินทร์ เขต ๒

(นายเกษิ โศตรพันธ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๑๕ ส.ค.๖๕



รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริต
ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต 2

คำนำ

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นการรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญของโครงการที่มีความเชื่อมโยงกับแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย 4 กิจกรรมหลัก ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์การบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. กิจกรรมเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
3. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อยกระดับการทำงานเพื่อให้ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการปรับปรุงหรือพัฒนาขึ้น
4. กิจกรรมประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการทำงาน
5. การประชาสัมพันธ์ปลุกฝังและสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริต

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้ทราบถึงการดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด และให้สามารถนำมาพัฒนาการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความสุจริตโปร่งใสเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

รายงานการกำกับติดตามความก้าวหน้าตามแผนป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	กิจกรรม/ โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณ ตามแผน	งบประมาณ ที่ใช้	สรุปผลการดำเนินงาน
1	โครงการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม และ ธรรมาภิบาลใน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	จำนวนบุคลากร ร้อยละ 85 ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา เกิดความ ตระหนักรู้ในการป้องกัน การทุจริต มีค่านิยมร่วม ต้านการทุจริต มีจิตสำนึก สาธารณะ และสามารถ แยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	บุคลากรใน สังกัด	ปีงบประมาณ 2565	1. การประกาศเจตนารมณ์/กำหนด นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน 2. การประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) 3. การปลูกฝังและสร้างจิตสำนึก และค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อ การทุจริต 4. ปรับฐานความคิดบุคลากรให้ สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม 5. ส่งเสริมกิจกรรมทำความดี เพื่อ สาธารณะ แบ่งปัน ลดความเห็นแก่ ตัว โดยยึดหลักพอเพียง มีวินัย สุจริต จิตสาธารณะ 6. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์การ ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 7. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อยกระดับ การทำงาน เพื่อให้ผลการประเมิน ITA ของสำนักงานฯมีการปรับปรุง หรือพัฒนาขึ้น	75,000 บาท	75,000 บาท	- การประกาศเจตนารมณ์/ กำหนดนโยบายคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน - การประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญ (No Gift Policy) - กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 ผู้เข้าร่วมฯ 68 คนจากจำนวน บุคลากรทั้งหมด 69 คน คิด เป็นร้อยละ 98.55 เพื่อให้ บุคลากรในสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนัก รู้ในการป้องกันการทุจริต และ เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มี พฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตใน วงกว้าง ทั้งในระดับ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมเมืองแก้ว สพป. สุรินทร์ เขต 2 - กิจกรรมศึกษาดูงาน สพป. จันทบุรี เขต 2 เพื่อยกระดับ ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ 2565

รายงานการกำกับติดตามความก้าวหน้าตามแผนป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ที่	กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ขั้นตอนการดำเนินการ	งบประมาณตามแผน	งบประมาณที่ใช้	สรุปผลการดำเนินงาน
2	ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ค่าคะแนนเฉลี่ย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) มากกว่าร้อยละ 85	บุคลากรในสังกัด สพ.สุรินทร์ เขต 2	ปีงบประมาณ 2565	<ul style="list-style-type: none"> - การประชุมเตรียมความพร้อมการเปิดเผยข้อมูล (Open Data) ประจำปี 2565 - การประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ - การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2565 	-	-	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2565 ได้สำเร็จ - การประชุมชี้แจงให้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565 ณ สพ.จันทบุรี เขต 2 - ติดป้ายประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ - ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 95.46 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA (Excellence) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาซึ่งได้คะแนน 84.28 (B) เพิ่มขึ้น +11.18

ผลการดำเนินงานเบิกจ่ายงบประมาณ
ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

ตารางผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

- แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

งบประมาณ (บาท)	เป้าหมายการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
213,500	213,500	213,268	99.89	

- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

งบประมาณ (บาท)	เป้าหมายการเบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	ร้อยละการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
75,000	75,000	75,000	100	

โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

วันที่ 18 พฤษภาคม 2565 นายทวีสิทธิ์ มั่นจิต ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 เป็นประธานดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีกิจกรรมปลูกฝังให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน สร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคลากรในสังกัด ณ ห้องประชุมเมืองแก้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2



กิจกรรมศึกษาดูงาน สพป.จันทบุรี เขต 2 เพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
วันที่ 19 พฤษภาคม 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ศึกษาดูงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2 อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี



กิจกรรมติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบบริเวณต่าง ๆ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ติดป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบในบริเวณต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ปลูกฝังให้บุคลากรสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการต่อต้านและไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ



กิจกรรม ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 95.46 ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence) เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาได้คะแนน +11.18 ส่งผลให้ได้รับเกียรติบัตร จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลคะแนนการประเมิน
อยู่ในระดับ **AA (Excellence)**

โดยขอให้ยึดมั่นนำหลักธรรมและความโปร่งใสมาปฏิบัติใช้และพัฒนางาน
เพื่อตอบสนองการให้บริการประชาชนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสืบไป
ขออำนาจพรให้ประสบความสำเร็จก้าวหน้าตลอดไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕


(นายอัมพร พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน


(นายนิวัติไชย เกษมมงคล)
เลขาธิการคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ผลที่ได้รับ

1. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม
2. บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ได้รับการปลูกฝังให้มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน
3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น

ปัญหา/อุปสรรค

1. เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ยังมีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) อย่างต่อเนื่องทำให้การจัดกิจกรรมบางอย่างไม่สะดวกเท่าที่ควร
2. การปลูกจิตสำนึกของคนเป็นเรื่องละเอียดอ่อนต้องใช้กระบวนการให้ความรู้กระตุ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องอาศัยระยะเวลาในการกล่อมเกล่าทำให้ผลการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมไม่ชัดเจน

ข้อเสนอแนะ

บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรมีกิจกรรมที่สร้างจิตสำนึก ปลูกฝังวินัยการมีส่วนร่วมของบุคลากร เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อเป็นแบบอย่างแก่โรงเรียนในสังกัดได้

ภาคผนวก

**โครงการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา และสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

กลุ่มงานรับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้ติดต่อประสานงาน

ชื่อ - นามสกุล.....นางประภาพร ทองจันทร์..... โทรศัพท์.....089-2813209.....

โทรสาร.....044-599232..... E-mail..... nichakorn_mai@hotmail.com.....

**ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560**

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 1)

- 1) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
(หลัก).....
 - (1) เป้าหมาย คนไทยเป็นคนเก่ง คนดี มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์ พลุกฝึ่งระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ถึงประสงค์
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ
- 2) ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
(หลัก).....
 - (1) เป้าหมาย ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (2) ประเด็นยุทธศาสตร์ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - (3) การบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างไรบ้าง)

1.2 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (แผนระดับที่ 2)

- 1) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
(หลัก).....
 - (1) เป้าหมายระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ
 - เป้าหมายที่.....ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับประเด็นของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

- (2) แผนย่อยของแผนแม่บทฯการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....
 - แนวทางการพัฒนา
ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาด ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต
 - เป้าหมายของแผนย่อย
ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละอายต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต
 - การบรรลุเป้าหมายตามแผนย่อยของแผนแม่บทฯ

(โปรดระบุว่าโครงการของท่านสามารถส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในระดับแผนย่อยของแผนแม่บทฯ ที่วัดผลสัมฤทธิ์โดยตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแต่ละเป้าหมายอย่างไร และ (ถ้ามี) คิดเป็นสัดส่วนหรือร้อยละเท่าไรของค่าเป้าหมายต่าง ๆ)

1.3 แผนการปฏิรูปประเทศ (แผนระดับที่ 2)

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ.
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน -
- 3) กิจกรรม.....4. การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์
- 4) เป้าหมายกิจกรรม

ประเทศไทยมีระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) อยู่ใน 20 อันดับแรกของโลกในปี 2579

- 1) เรื่อง/ประเด็นการปฏิรูป ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- 2) ขั้นตอนการดำเนินงาน -
- 3) กิจกรรม.....3. ด้านการป้องกันและเฝ้าระวัง
- 4) เป้าหมายกิจกรรม

ให้มีการส่งเสริมสนับสนุน และให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการทุจริตประพฤติมิชอบ รวมทั้งให้มีกฎหมายในการส่งเสริมให้ประชาชนรวมตัวกันเป็นพลังในการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ และชี้เบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด โดยรัฐมีมาตรการสนับสนุนและคุ้มครองผู้ชี้เบาะแสด้วย

1.4 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

- 1) วัตถุประสงค์ที่
- 2) เป้าหมายรวมที่
- 3) ยุทธศาสตร์ที่6. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย...(หลัก).....
 - (3.1) เป้าหมายระดับยุทธศาสตร์ที่
 - (3.2) แนวทางการพัฒนาที่5 ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ.....
 - (3.3) แนวทางการพัฒนาที่
 - (3.X) แนวทางการพัฒนาที่

1.5 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

- 1) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติที่11. การเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยทุจริต.....
- 2) แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ รองรับนโยบายที่
- 3) เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์.....หน่วยงานภาครัฐมีระบบป้องกันและแก้ไขการทุจริต รวมทั้งประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ.....
- 4) ตัวชี้วัด...1) ค่าดัชนีชี้วัดการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย
 - 2) ระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต
- 5) กลยุทธ์.....

หมายเหตุ : สามารถสอดคล้องได้มากกว่า 1 นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ/แผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ/เป้าหมาย/กลยุทธ์

1.6 แผนระดับที่ 3 (ระบุชื่อ)

- 1).....
- 2).....
- 3).....

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

ด้วย รัฐบาลได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และด้านที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดคล้องกับ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาตินโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านการจัดการศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้นสามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ตระหนักในความสำคัญของการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อร่วมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วนตื่นตัว ละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึก ซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีกิจกรรมสำคัญของโครงการที่มีความเชื่อมโยงกับแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกอบด้วย 3 กิจกรรมหลัก ดังนี้

- 1) การดำเนินกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนสุจริต
- 2) การดำเนินกิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
- 3) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

2.2 วัตถุประสงค์

2.2.1 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.2.2 เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีพฤติกรรมร่วมด้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน

2.2.3 เพื่อยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

2.2.4 เพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันและยับยั้งการทุจริตเชิงรุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

2.3 เป้าหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มีการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน อีกทั้งมีการยกระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว รวมจำนวน 68 คน

2.4 ผลผลิต ผลลัพธ์ และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ

2.4.1 ผลผลิต (Output)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว รวมทั้งสิ้นจำนวน 68 คน

2.4.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว รวมทั้งสิ้นจำนวน 68 คน ได้รับการพัฒนาและปลูกฝังพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน

2.5 ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

2.5.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละของนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 ที่มีพฤติกรรมยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- 2) หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป

2.5.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เข้ารับการพัฒนาฯ มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถบริหารจัดการศึกษาภายใต้การบริหารงานบุคคลแนวใหม่ เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

2.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

2.6.1 นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม

2.6.2 บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีฐานความคิดในการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

2.6.3 สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์การทุจริต

2.6.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย หรือสูงกว่าเป้าหมาย เพื่อผลักดันให้ดัชนีภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยเพิ่มสูงขึ้น

2.7 กลุ่มเป้าหมายผู้ได้รับผลประโยชน์

1) นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 มีพฤติกรรมที่ยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต รวมถึงครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษามีวัฒนธรรมค่านิยมสุจริต มีทัศนคติและพฤติกรรมในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

2) ผู้เข้าร่วมโครงการ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว รวมจำนวน 68 คน

2.8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565 (ฝึกอบรมบุคลากรฯ วันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2 และศึกษาดูงาน วันที่ 19 – 20 พฤษภาคม 2565 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต 2)

2.9 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณที่ดำเนินการ166,420.....บาท แยกเป็น

1) กิจกรรมหลัก เสริมสร้างธรรมาภิบาลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารการจัดการ งบดำเนินงาน รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

2) กิจกรรมหลัก เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความตระหนักรู้ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต งบดำเนินงาน รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กิจกรรมสำนักเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต จำนวน 75,000 บาท (เจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

3) งบประมาณโครงการ การพัฒนาคลังเครื่องมือมาตรฐานเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อประเมินคุณภาพผู้เรียน NT และความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT จำนวน 41,420 บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)


2.9.1 ทรัพยากรโครงการ


ทรัพยากรโครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามที่จ่ายจริง)					
ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	งบดำเนินการ			รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
	กิจกรรมที่ 1 อบรมเชิงปฏิบัติการ				
1	ค่าอาหาร (กลางวัน 68 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 1 มื้อ)		6,800		6,800
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 68 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ		4,080		4,080
	กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานและสรุปรายงานผลการศึกษาดูงาน				
3	ค่าอาหาร - วันแรก 68 คน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 วัน - วันที่สอง 68 คน ๆ ละ 250 บาท จำนวน 1 มื้อ		57,800		57,800
4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 68 คน ๆ ละ 50 บาท จำนวน 3 มื้อ		10,200		10,200
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง 68 คน ๆ ละ 80 บาท จำนวน 1 มื้อ	5,440			5,440
6	ค่าที่พัก 68 คน ๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 คืน	40,800			40,800


ทรัพยากรโครงการ (สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการตามที่จ่ายจริง)					
ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้เงิน งบประมาณ	งบดำเนินการ			รวม งบประมาณ
7	ค่าพาหนะในการเดินทาง 1 คัน จำนวน 3 วัน	39,000			39,000
8	ค่าป้าย			800	800
9	ค่าของที่ระลึก		1,500		1,500
รวม		85,240	80,380	800	166,420
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน			

2.9.2 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1/2565	ไตรมาสที่ 2/2565	ไตรมาสที่ 3/2565	ไตรมาสที่ 4/2565	
ปีงบประมาณ 2565	-	-	166,420	-	166,420
รวม	-	-	166,420	-	166,420

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางประภาพร ทองจันทร์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายเกษิ โคตรพันธ์)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอรรถพล ชาติรัมย์)
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2

- อนุมัติให้ดำเนินโครงการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต 2



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ที่ ๑๕๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลใน
สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ได้กำหนดจัดโครงการ
เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการ
โรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการ
ป้องกันการทุจริตให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด และเพื่อปลูกฝังให้บุคลากรของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มีพฤติกรรมร่วมด้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน โดยกำหนดจัดอบรมให้แก่บุคลากรสำนักงานฯ ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม
๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเมืองแก้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ และวันที่ ๑๘ - ๒๐
พฤษภาคม ๒๕๖๕ ศึกษาดูงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจันทบุรี เขต ๒

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ อำนวยการ วางแผน ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะต่าง ๆ
ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ ตลอดจนร่วมแก้ไขปัญหาอุปสรรค
ประกอบด้วย-

๑. นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประธานกรรมการ

๒. นายอรรถพล ชาติรัมย์

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ รองประธานกรรมการ

๓. นายประเสริฐศักดิ์ เหมไธสง

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ รองประธานกรรมการ

๔. นายเทวิน พอใจ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ รองประธานกรรมการ

๕. นายเกษิ โครตรพันธ์

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล กรรมการ

๖. นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ กรรมการ

๗. นายอนันท์ พัชรินทร์วิทยา

ผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนวิทยาคม กรรมการ

๘. นายบุญมา ปัญญาดี

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคู กรรมการ

๙. นายธนานุวัฒน์ แหวนวงษ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเป่า กรรมการ

๑๐. นายประทักษิณ เครือฝื่อ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตึกชุม กรรมการ

๑๑. นายมนูศักดิ์ คมขำ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านกระเบื้องใหญ่ กรรมการ

๑๒. นายวีระเดช เตชภูมิรักษ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านศาลา กรรมการ

๑๓. นางประภาพร ทองจันทร์

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ กรรมการและเลขานุการ

๑๔. นางณิชากร นาคแสง

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. คณะกรรมการรับรายงานตัว ลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำบัญชีลงเวลา รับรายงานตัวผู้เข้าร่วม
อบรม สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมอบรม และรายงานคณะกรรมการอำนวยการทราบ ประกอบด้วย-

๑. นางประภาพร ทองจันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	ประธานกรรมการ
๒. นางบุญเพ็ญ เค้ากล้า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางประภาพร หูทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวเพียงเพ็ญ เต็มใจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางณิชากร นาคแสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๖. นางสาวนิรดา พวงผกา	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นางกฤษณา สุวรรณทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางสาวอรรวิญญา พะมุลิลา	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ จัดลำดับขั้นตอนพิธีการ ในการประชุมฯ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย.-

๑. นายเกษิ โครตพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นายติณณภพ จำปาหอม	ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๓. นายชวรินทร์ภัทร์ สำเภาพล	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	กรรมการ
๔. นางบุญเพ็ญ เค้ากล้า	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
๕. นายเจษฎา หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔. คณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผล มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย.-

๑. นายเกษิ โครตพันธ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๒. นางกฤษณา สุวรรณทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางประภาพร ทองจันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการและเลขานุการ
๔. นางณิชากร นาคแสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. คณะกรรมการการเงิน มีหน้าที่ในการจัดซื้อวัสดุเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ประกอบด้วย.-

๑. นางอัญชลี นามพรหม	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๒. นางอวยพร ไชยทอง	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาววิไลรัตน์ ใจแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางสาวประกายวัลย์ ศิริสิทธิกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสุวรรณา ฉันทรัตน์โยธิน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	กรรมการ
๖. นายเอกลักษณ์ นามพรหม	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗. นายอติคม กิ่งมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๘. นางประภาพร ทองจันทร์	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙. นางณิชากร นาคแสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวเพ็ญสุดา บุญมี	ลูกจ้างชั่วคราว	ผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม มีหน้าที่ในการดูแล บริการอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุม ประกอบด้วย.-

๑. นางประภาพร หูทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเพียงเพ็ญ เต็มใจ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๓. นางกฤษณา สุวรรณทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๔. นางณิชากร นาคแสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางนිරชา แป้นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖. นางสาวนิรดา พวงผกา	พนักงานราชการ	กรรมการ

๗. นางทิพาวรรณ นาเมืองรักษ์	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการ
๘. นางธนิษฐา ใหม่วงศ์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	กรรมการ
๙. นางสาววิจิตรา มานิตย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรรวิญญา พะมุลิตา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายกำหนด หากมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ให้รายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
ที่ ๑๗๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(Integrity and Transparency Assessment Online ๒๐๒๒)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดรายละเอียดของการให้บริการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะต้องดำเนินการตามกรอบแนวทางในการดำเนินงานเชื่อมโยงและต่อเนื่อง
จากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยวิธี

- การรายงานผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online ๒๐๒๒) โดย
จำแนกขั้นตอนการดำเนินการต่าง ๆ ออกเป็น ๓ ช่วง ได้แก่ (๑) ช่วงเตรียมการประเมิน (๒) ช่วงดำเนินการ
ประเมิน และ (๓) ช่วงรายงานผลการประเมิน

- การรายงานผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านเว็บไซต์ “โครงการโรงเรียนสุจริต”

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๑. นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต	ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถพล ชาตรีรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๔. นายเทวัน พอใจ	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๕. นายเกษี โคตรพันธ์	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๗. นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ	กรรมการ
๘. นางวิชุดา คล้ายแก้ว	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๙. นายดิณฑภพ จำปาหอม	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๑๐. นางอัญชลี นามพรหม	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๑๑. นางสาวสุกัญญา มาลีหวล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๑๒. นางพัชรนันท์ ถาดทอง	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๓. นายวิชัย ทองจันทร์	ร.ก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	กรรมการ
๑๔. นางประภาพร ทองจันทร์	ร.ก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางกฤษณา สุวรรณทอง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางนิชากร นาคแสง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑) ให้คำปรึกษา พิจารณาให้ความเห็นชอบรายละเอียด คำอธิบายประกอบตัวชี้วัด รวมทั้งการรายงาน และการจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) กำกับ ติดตาม เร่งรัด การรายงานผลและการติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดและบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ

กรรมการชุดที่ ๑

๑. นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต	ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถพล ชาตรีรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ
๔. นายเทวัน พอใจ	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒	กรรมการ

มีหน้าที่

๑) กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน

๒) เข้าระบบ ITA Online เพื่อตรวจสอบคำตอบแต่ละข้อที่ผู้รับผิดชอบของกลุ่ม/หน่วยได้ตอบไว้ และอนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT)

กรรมการชุดที่ ๒

๑. นายอรรถพล ชาตรีรัมย์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. นางณิชากร นาคแสง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ผู้รับผิดชอบงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์

๓. นายวิชัย ทองจันทร์ ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ (www.srn๒.go.th)

มีหน้าที่

ช่วงเตรียมการประเมิน

๑) ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดส่ง Username และรหัสผ่าน สำหรับ Admin สพป.สุรินทร์ เขต ๒ เปิดเข้าระบบเพื่อเปิดใช้งานรหัสผ่านในระบบ ITA Online ๒๐๒๑ ซึ่งเมื่อเปิดใช้งานรหัสผ่านแล้ว ระบบจะกำหนดให้ผู้ใช้งานกรอกข้อมูลที่จำเป็น ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์ E-mail และตราสัญลักษณ์ของหน่วยงาน พร้อมกับเปลี่ยนรหัสผ่านก่อนดำเนินการใด ๆ ในระบบ

๒) ประสานงานในขั้นดำเนินการประเมินกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๑) นำเข้าข้อมูลเพื่อเตรียมการประเมิน

๒.๑.๑) แจ้งจำนวนข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) พร้อมเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้ทราบและกรอกข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๑.๒) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบจำนวนข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้ผู้รับบริการภายนอกได้ทราบและกรอกข้อมูลตามระยะเวลาที่กำหนด

ช่วงดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ก) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดส่งช่องทางการเข้าระบบ ITA Online ๒๐๒๒ ให้แก่ Admin ของหน่วยงานทางระบบ ITA โดยจะอยู่ในลักษณะ URL และ QR Code ซึ่งเป็นช่องทางเฉพาะของแต่ละหน่วยงาน

ช่วงดำเนินการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ข) Admin ของหน่วยงาน จะต้องเข้าระบบ ITA Online ๒๐๒๒ เพื่อตอบคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบ OIT) โดยสามารถเข้าระบบเพื่อตอบแบบสำรวจได้ตั้งแต่การลงทะเบียนเสร็จสิ้น โดยจะต้องดำเนินการตอบแต่ละข้อตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดเท่านั้น

กรรมการชุดที่ ๓

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นายเกษิ โครตพันธ์ | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๒. นางประภาพร ทองจันทร์ | รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๓. นางกฤษณา สุวรรณทอง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
| ๔. นางณิชากร นาคแสง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |
- มีหน้าที่

ช่วงดำเนินการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ค) ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITA Online ๒๐๒๒ แก่บุคลากรในหน่วยงาน ซึ่งการประชาสัมพันธ์ จะต้องเป็นการสื่อสารภายใน เช่น หนังสือเวียนภายใน ระบบ Intranet บอร์ดประชาสัมพันธ์ ภายใน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าระบบและประเมินด้วยตนเอง โดยจะต้องยืนยันตนเอง ด้วยการกรอกหมายเลขบัตรประชาชนของตนเองก่อนทำแบบสำรวจ (ป้องกันการตอบซ้ำของผู้ใช้งานและเพื่อให้ผลการประเมินมีความคลาดเคลื่อนน้อยที่สุดเท่านั้น ไม่มีการเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสำรวจใด ๆ ทั้งสิ้น)

ข) ประชาสัมพันธ์รายละเอียดการเข้าระบบ ITA แก่บุคลากรภายนอก ซึ่งการประชาสัมพันธ์ จะต้องเป็นการสื่อสารภายนอก เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายนอก เพื่อให้บุคลากรภายนอกเข้าระบบและประเมินด้วยตนเอง โดยจะต้องยืนยันตนเอง ด้วยการกรอกหมายเลขบัตรประชาชนของตนเองก่อนทำแบบสำรวจ (ป้องกันการตอบซ้ำของผู้ใช้งานและเพื่อให้ผลการประเมินมีความคลาดเคลื่อนน้อยที่สุดเท่านั้น ไม่มีการเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัวของผู้ตอบแบบสำรวจใด ๆ ทั้งสิ้น)

กรรมการชุดที่ ๔ ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ (www.srn๒.go.th)

- | | |
|------------------------|--|
| ๑. นายวิชัย ทองจันทร์ | รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ |
| ๒. นายศิริวิทย์ เอ็นดู | พนักงานราชการ (ช่วยราชการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ) |
| ๓. นายภักพงษ์ จันทงาม | นักการภารโรง (ช่วยราชการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ) |

มีหน้าที่ นำส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการ และการดำเนินงานตามภารกิจของ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณะชนทั่วไปได้รับทราบ ผ่านทางหน้าเว็บไซต์ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ (www.srn๒.go.th) /เว็บไซต์กลุ่ม/หน่วย

กรรมการชุดที่ ๕ การรายงานผลการดำเนินการของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นางประภาพร ทองจันทร์ | รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ๒. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ | ผอ.กลุ่มอำนวยการ |
| ๓. นางณิชากร นาคแสง | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ |

มีหน้าที่ รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม และการใช้งบประมาณของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ในเว็บไซต์ “โครงการโรงเรียนสุจริต” หรือช่องทางที่ Admin ของหน่วยงานกำหนด เริ่มตั้งแต่ได้รับการจัดสรร/อนุมัติงบประมาณ และเมื่อดำเนินการโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้น ให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม รายงานผลการดำเนินการและการใช้งบประมาณ ภายใน ๑๕ วัน ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทราบ

๒. คณะทำงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดำเนินงานตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ซึ่งเป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลของตัวชี้วัดที่ ๙ – ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประกอบด้วย ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดของกลุ่ม/หน่วย ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

O๑ โครงสร้าง / O๒ ข้อมูลผู้บริหาร / O๓ อำนาจหน้าที่

(O๑-O๓)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	๑. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
	๒. นายวิชัย ทองจันทร์	รท.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางสาวสังวาล สมัญญา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
	๒. นายเจษฎา หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	๓. นางนිරชา แป้นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
	๔. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์	พนักงานพิมพ์ดีด
	๕. นางสาววิจิตรา มานิตย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๖. นายชวรินทร์ภัทร์ สำเภาพล	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๗. นายศิริวิทย์ เอ็นดู	พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
	๘. นายภักพงษ์ จันทงาม	นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

O๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสาวสุกัญญา มาลีหาว	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นายสุรสิทธิ์ เครือมัน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	๒. นางเพียงกวี เต็มสุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	๓. นายกิติพัฒน์ พิมพ์ตะครอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	๔. นางสาววรรณนิสา พิมพ์ชัย	ลูกจ้างชั่วคราว
	๕. นางสาวยุวดี โพธิ์ศรี	ธุรการโรงเรียน (ช่วยราชการ)

๐๕ ข้อมูลการติดต่อ

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	๑. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
	๒. นายวิชัย ทองจันทร์	รท.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางสาวสังวาล สมัญญา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
	๒. นายเจษฎา หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	๓. นางนිරชา แป้นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
	๔. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์	พนักงานพิมพ์ดีด
	๕. นางสาววิจิตรา มานิตย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๖. นายชวรินทร์ภัทร์ สำเภาพล	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๗. นายศิริวิทย์ เอ็นดู	พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
	๘. นายภักพงษ์ จันทงาม	นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	๑. นายติณณภพ จำปาหอม	ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
	๒. นายวิชัย ทองจันทร์	รท.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นายศิริวิทย์ เอ็นดู	พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
	๒. นายภักพงษ์ จันทงาม	นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ / ๐๘ Q&A / ๐๙ Social Network

(๐๗-๐๙)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	๑. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
	๒. นายวิชัย ทองจันทร์	รท.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด :	๑. นางสาวสังวาล สมัญญา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
	๒. นายเจษฎา หวังสุข	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
	๓. นางนිරชา แป้นแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
	๔. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์	พนักงานพิมพ์ดีด
	๕. นางสาววิจิตรา มานิตย์	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๖. นายชวรินทร์ภัทร์ สำเภาพล	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
	๗. นายศิริวิทย์ เอ็นดู	พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
	๘. นายภักพงษ์ จันทงาม	นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๙.๒ การบริหารงาน

๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี / ๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี
รอบ ๖ เดือน / ๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

(๐๑๐-๐๑๒)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด :	นายอรรถพล ขาติรัมย์	รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	นางสาวสุกัญญา มาลีหวล	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน

- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายสุรสิทธิ์ เครือมัน นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 ๒. นางเพ็ญกวี เต็มสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 ๓. นายกิติพัฒน์ พิมพ์ครอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
 ๔. นางสาววรรณิสา พิมพ์ยับ ลูกจ้างชั่วคราว
 ๕. นางสาวยุวดี โพธิ์ศรี ชูการโรงเรียน (ช่วยราชการ)

๐๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน / ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ

(๐๑๓-๐๑๔)

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ขาติรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายประเสริฐศักดิ์ เทินโรสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายเกษิ โครตพันธ์ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
 ๒. นางอัญชลี นามพรหม ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
 ๓. นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
 ๔. นางวิชุดา คล้ายแก้ว ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
 ๕. นางสาวสุกัญญา มาลีหวล ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
 ๖. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
 ๗. นางพัชรนันท์ ถาดทอง ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
 ๘. นายติณณภพ จำปาหอม ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
 ๙. นายวิชัย ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
 ๑๐. นางประภาพร ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ
 ๑๑. นางณิชากร นาคแสง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ / ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ

(๐๑๕-๐๑๖)

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ขาติรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวสังวาล สมัญญา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๒. นายเจษฎา หวังสุข นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 ๓. นางนรีชา แป้นแก้ว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๔. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์ พนักงานพิมพ์ดีด
 ๕. นางสาววิจิตรา มานิตย์ พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
 ๖. นายชวรินทร์ภัทร์ สำเภาพล พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)

๐๑๗ E - Service

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ขาติรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิชัย ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายศิริวิทย์ เอ็นดู พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
 ๒. นายภักพงษ์ จันทงาม นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี / ๐๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน / ๐๒๐ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

(๐๑๘-๐๒๐)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายเทวัญ พอใจ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางอัญชลี นามพรหม ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๒. นางสาวสุกัญญา มาลีหาล ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางอวยพร ไชยทอง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๒. นางสาววิไลรัตน์ ใจแก้ว นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๓. นางสาวประกายวัลย์ สิริสิทธิกุล นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๔. นายสุรสิทธิ์ เครื่องมั่น นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๕. นางเพียงกวี เต็มสุข นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๖. นายกิติพัฒน์ พิมพ์ตะครอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๗. นางสาวเพ็ญสุดา บุญมี ลูกจ้างชั่วคราว

๘. นายอริคม กิ่งมาลา ลูกจ้างชั่วคราว

๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ / ๐๒๒ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ / ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน / ๐๒๔ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

(๐๒๑-๐๒๔)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายเทวัญ พอใจ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางอัญชลี นามพรหม ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวรรณมา ฉันทรัตน์โยธิน นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

๒. นางเปมิกา ซาลิสากุล ลูกจ้างชั่วคราว

๓. นายเอกสิทธิ์ นามพรหม ลูกจ้างชั่วคราว

๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๐๒๕ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล / ๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล / ๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล / ๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

(๐๒๕-๐๒๘)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเกษิ โครตรพันธ์ ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางประภาพร ทองจันทร์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๒. นางบุญเฟื่อง เค้ากล้า นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๓. นางประภาพร หูทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๔. นางสาวเพียงเพ็ญ เต็มใจ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๕. นางกฤษณา สุวรรณทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖. นางณิชากร นาคแสง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๗. นางสาวอรวรรณญา พะมุลิตา พนักงานราชการ

๘. นางสาวนिरดา พวงผกา พนักงานราชการ

๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ / ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ / ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๐๒๙-๐๓๑)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ชาตรีรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายติณณภพ จำปาหอม ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
 ๒. นายวิชัย ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายศิริวิทย์ เอ็นดู พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
 ๒. นายภักพงษ์ จันทงาม นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๐๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ชาตรีรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายวิชัย ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายศิริวิทย์ เอ็นดู พนักงานราชการ (ช่วยราชการ)
 ๒. นายภักพงษ์ จันทงาม นักการภารโรง (ช่วยราชการ)

๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายอรรถพล ชาตรีรัมย์ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวสังวาล สมัญญา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๒. นายเจษฎา หวังสุข นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 ๓. นางนรีชา แป้นแก้ว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๔. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์ พนักงานพิมพ์ดีด
 ๕. นางสาววิจิตรา มานิตย์ พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
 ๖. นายชวนันท์ภัทร์ สำเภาพล พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๐๓๔ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) / ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

(๐๓๔-๐๓๕)

ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
 ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
 ๒. นางประภาพร ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรฯ
 ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางกฤษณา สุวรรณทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 ๒. นางนิชากร นาคแสง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
 ๓. นางสาวสังวาล สมัญญา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
 ๔. นายเจษฎา หวังสุข นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
 ๕. นางนรีชา แป้นแก้ว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
 ๖. นางทิพวรรณ นาเมืองรักษ์ พนักงานพิมพ์ดีด
 ๗. นางสาววิจิตรา มานิตย์ พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)
 ๘. นายชวนันท์ภัทร์ สำเภาพล พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม (ช่วยราชการ)

๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี / ๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๐๓๖-๐๓๗)

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายเทวัน พอใจ รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ
๒. นายติณณภพ จำปาหอม ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นายณัฐชยชัย บุญสด ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๒. นายกฤษณ์พิสิษฐ์ คงนุรัตน์ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๓. นางปทุมมาศ ขาวมะเร็ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๔. นางสุภัคร พุทธานู ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๕. นางกรรณิการ์ รัตนวงกต ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๖. นายสุที ชิงชนะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๗. นางจิรัชยา กิรินทร์สง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
๘. นางวิณา ประดาสุข เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๙. นางวาถณี บุญเลิศ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐. นางสาวทิพวรรณ กระแสโท ลูกจ้างชั่วคราว

๐๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม / ๐๓๙ แผนป้องกันการทุจริต / ๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน / ๐๔๑ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

(๐๓๘-๐๔๑)

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางอมรรัตน์ ศรีวิเศษ ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลฯ
๒. นายติณณภพ จำปาหอม ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
๓. นายกล้าณรงค์ ศรีโชติ ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๔. นางประภาพร ทองจันทร์ รก.ผอ.กลุ่มพัฒนาคูและบุคลากรฯ
- ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางกฤษณา สุวรรณทอง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒. นางณิชกร นาคแสง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๓. นางสาวสังวาล สมัญญา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔. นายเจษฎา หวังสุข นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๕. นางนිරชา แป้นแก้ว เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน / ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

(๐๔๒-๐๔๓)

- ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด : นายประเสริฐศักดิ์ เทินไธสง รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒
- ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : ๑. นางพัชรนันท์ ถาดทอง ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
๒. นางวิชุดา คล้ายแก้ว ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด : ๑. นางสาวศรียรรณภรณ์ บุญภูมิ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
๒. นางการต์สิริน ภูมิธนิเวศน์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
๓. นางสาวทอง สุระสังข์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๔. นางสาวสุพรรณิ เสาทอง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๕. นางสาวพิมพ์นารา ทองคำ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๖. นายธีระศักดิ์ ใจมั่น เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๗. นางสาวพิมพ์พิศา ประทีปรัมย์ พนักงานราชการ

ให้คณะทำงานฯ มีหน้าที่

๑. ให้ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด และผู้กำกับตัวชี้วัดกำหนดมาตรการภายในที่เกี่ยวข้องกับขอบข่ายภาระงานของกลุ่ม/หน่วย เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตต่าง ๆ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตรวจสอบ กลั่นกรองเอกสารข้อมูลให้ถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด จัดทำเอกสาร หลักฐานประกอบตัวชี้วัดให้ครบถ้วน สมบูรณ์ บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดสำเนาเอกสารที่ได้จัดทำให้ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ (กลุ่มพัฒนาครูฯ) จำนวน ๑ ชุด เพื่อรวบรวมเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ให้ความเห็นชอบก่อนเผยแพร่ และนำลงประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ และเว็บไซต์ของกลุ่ม/หน่วย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริตเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน

ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งตอบสนองนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนแม่บทบูรณาการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) โดยมีการดำเนินงานภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โครงการโรงเรียนและเขตสุจริต) สู่การปฏิบัติตามแผนงานบูรณาการและป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” ร่วมกันต่อต้านและพร้อมที่จะรับการติดตาม ตรวจสอบ การปฏิบัติงาน ตามเจตจำนงได้แสดงไว้อย่างจริงใจ ทั้งจากเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและจากผู้มีส่วนได้เสียหรือสาธารณชนภายนอกหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการตั้งองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคม ว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้บริหารสำนักงานจึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบายดังต่อไปนี้

๑. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ อย่างมีคุณธรรมโดยยึดหลักตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และให้บริการประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการโดยไม่หวังสิ่งตอบแทนที่มีควรได้ ยกเว้นตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดไว้

๒. ด้านการใช้งบประมาณ บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ทุกคนต้องสำนึกและตระหนักถึงการใช้จ่ายงบประมาณของทางราชการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการใช้จ่าย โดยต้องใช้จ่ายอย่างเหมาะสมและประหยัด เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและสมประโยชน์แก่ราชการโดยแท้จริง กำกับดูแลและรับผิดชอบด้านงบประมาณ การเบิกจ่าย และการพัสดุดำเนินการด้วยโปร่งใสและตรวจสอบได้

๓. ด้านการใช้อำนาจ ผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงาน ทุกระดับชั้นการบังคับบัญชาต้องมอบหมายงานประเมินผลการปฏิบัติงาน คัดเลือกบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งสั่งการ กำกับ ดูแล ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ อย่างถูกต้องและชอบธรรม

๔. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ทุกคน ต้องใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อประโยชน์ในราชการ ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์อันมิชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ หรือยินยอมให้บุคคลใดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางที่ไม่ถูกต้องและไม่เหมาะสม

๕. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและพัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อสร้างกลไกและกระบวนการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็งและเท่าทันต่อสถานการณ์ทุจริตตามแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ และมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท ไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงานให้หมดไป

๖. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน บุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ตนเองรับผิดชอบ โดยยึดหลักมาตรฐานการดำเนินงาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับต่าง ๆ กำหนดไว้ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๗. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดให้มีช่องทางสื่อสารกับประชาชนผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ทางราชการแจ้งได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบการปฏิบัติงาน เพื่อให้กระบวนการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันสมัย สามารถให้ความสะดวกแก่ประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานเพื่อให้เกิดความพึงพอใจและส่งเสริมให้ประชาชน ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้รับบริการ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ให้มีความโปร่งใสเพื่อสร้างทัศนคติและความเชื่อมั่นของประชาชนที่ดีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๙. ด้านการเปิดเผยข้อมูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ดำเนินการนำข้อมูลที่ประชาชนควรทราบและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ข่าวประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อสื่อสารกับประชาชน ข้อมูลแผนการดำเนินงาน ข้อมูลหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อมูลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และช่องทางการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเป็นการแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๑๐. ด้านการป้องกันการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ดำเนินการกิจของตนเองตามแนวทางเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และมีหลักธรรมาภิบาลปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน การดำเนินงานทุกภารกิจต้องปราศจากการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้ พร้อมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรที่ปลอดจากการทุจริต ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

ทั้งนี้ บุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ซึ่งประกอบด้วย ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวทุกคน ต้องรับทราบและปฏิบัติตามเจตจำนงในการบริหารงานด้วยซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและมีธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ในทุกช่องทางการสื่อสารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ให้สาธารณชนรับทราบ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒



Announcement of Surin Primary Educational Service Area Office 2 On Honest Intention, Integrity and Transparency Promotion in the Workplace

According to the integrated framework against corruption and misconduct focus on The National Strategy (2018-2037) Preventive Integration Master Plan Suppression of corruption and misconduct, a period of 20 years (2017-2036) Focus on anti - corruption to enhance good governance by integrated management. To reform the process of prevention, suppression and corruption system to be effective, throughout all sectors by definition “Zero Tolerance & Clean Thailand”.

Surin Primary Educational Service Area office 2 has established organization management by Good Governance which realized to important for protection, suppression about corruption and misbehave, lead to good faith and confident of social. Focus on honestly management, can check, accountability and anti-corruption in all its forms. To personnel committed to perform the mission by honest intention, morality and corruption-free under the policies as follows:

1. Duty performing aspect

All Surin Primary Educational Service Area Office 2's personnel shall, perform their duties as state officer a moral ground in accordance with well-established work standards and principle of transparency by implementing strict law enforcement and providing services to the public on the basis of fair treatment.

2. Budgetary Management

All Surin Primary Educational Service Area Office 2's personnel shall realize to spend the budget according to the purpose of value of money and advantage to the government agency actually be aware of the budgetary expenditures that come from tax of the public. The agency responsible for budgeting, drawing up and paying are to be operated with necessary transparency and accountability. Follow the principle of Sufficiency Economy.

3. Administrative Power

Supervisor of all agencies at all levels shall assign the task, evaluate performance, personnel selection to wars fairly no discriminate as well as command the subordinate to perform duties under of law and regulation accurately and correctly.

4. Property of the Government

Department personnel shall use government property for the benefit of the government do not take it to unlawful use or intended to any personnel use for their own or others.

5. Modify Corruption-free

Working effectively and developing an offensive anti-corruption system which strengthen maximum benefits for general public. Carry out with the prevention and suppression of corruption and Misconduct within Surin Primary Educational Service Area Office 2. Do not tolerate any form of corruption, do not involve in corruption, and will put an end to any corruption found out in our organization.

6. Quality

All Surin Primary Educational Service Area Office 2's personnel shall perform their duties according to their responsibilities, based on operational standards, procedures, rule and regulation to be neat Efficiency and effectiveness with the official duty.

7. Communication Performance

Support for communication channel accurately the public visitor easily access to that information.

8. Improvement Service System

Improvement the service to facilitate the rapid population, satisfied and encouraged people, Stakeholders or service recipients take part in the mission of the Surin Primary Educational Service Area Office 2 to be transparent, to create a vision and confidence of the public to Surin Primary Educational Service Area Office 2.

9. Information Disclose

Surin Primary Educational Service Area Office 2 conducts the basic information of the Surin Primary Educational Service Area Office 2 such as news, public relation, communicate with people (Social Network), procedure or service, annual budget plan, procurement management, development of personnel, management of fraud complaints and channels of public participation on website to the public to know the transparency in the management and operation of Surin Primary Educational Service Area Office 2.

10. Fraud Preventions

Surin Primary Educational Service Area Office 2 shall carry out their own missions in accordance with the guidelines of the intent of management with integrity, transparency and good governance. We intend to carry out our tasks honestly and refrain from using our positions for personnel benefits such as bribery or special perks. All operations shall be free corruption and can be verified along with enhancing the organizational culture and integrity that we will not tolerate a form of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

The personnel of Surin Primary Educational Service Area Office 2 consist of government officials, permanent employees, government employees and all temporary employees shall acknowledge and act in accordance with the intention of managing with honesty transparency and strict compliance including publicize in all channels of Surin Primary Educational Service Area Office 2

This Declaration was made to all for acknowledgement.

Announced on 30 June 2022



(Mr.Thaveesit Manchit)

Director of Surin Primary Educational Service Area Office 2



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
เรื่อง นโยบายการให้และรับของขวัญในเทศกาลตามธรรมเนียมจรรยา
(No Gift Policy)

พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ กำหนดว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ รับทราบการดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช) ในการต่อต้านการให้สินบนเจ้าหน้าที่ของรัฐ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดการขับเคลื่อนการดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๒ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงกำหนดนโยบายการให้และรับของขวัญในเทศกาลตามธรรมเนียมจรรยา เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด มีทัศนคติที่ถูกต้อง สร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อดำรงรักษาไว้ซึ่งชื่อเสียงของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ดังนี้

๑. บุคลากร ไม่เรียกร้อง หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานจริยธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ และควรศึกษาหลักการและแนวคิดที่ใช้ประกอบการดำเนินการตามนโยบายการให้และรับของขวัญตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าเจ้าหน้าที่ ภาครัฐจะรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดไม่ได้ เว้นแต่โดยธรรมจรรยาเท่านั้น คือ ตามปกติ ตามธรรมเนียม และประเพณี โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าจะรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติพี่น้องตามสมควรแก่ฐานะ แต่ถ้าเป็นบุคคลอื่นต้องไม่เกินสามพัน (๓,๐๐๐) บาท และต้องดำเนินการตามนโยบายการให้และรับของขวัญ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบหรือประกาศต่าง ๆ

๒. การให้ของขวัญตามประเพณีนิยมมูลค่าของขวัญที่ให้ต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด รวมทั้งควรงดการให้ของขวัญและของกำนัล หากการให้มื่ออิทธิพลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่

๓. หากมีการจัดงานเลี้ยงปีใหม่ ขอให้เป็นไปเพื่อสร้างความรัก ความสามัคคี และสร้างกำลังใจ ในหมู่คณะ ขอให้เป็นไปด้วยความเรียบง่าย ไม่ฟุ้งเฟ้อและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ และส่วนรวม

๔. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องประพฤติและดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำชับดูแล บุคลากรในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้องสอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

๕. ห้ามการเรียกรับในหมู่บุคลากร หรือการใช้เงินสวัสดิการใด ๆ ของส่วนรวมเพื่อการจัดหาของขวัญให้แก่ผู้บังคับบัญชาโดยเด็ดขาด

๖. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร ใช้บัตรแสดงความยินดี และอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์แทนการให้ของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด เพื่อเป็นการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัด สร้างค่านิยมมีธรรมาภิบาลของบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

๗. กรณีการรับของขวัญหรือรับผลประโยชน์ให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าเจ้าหน้าที่ภาครัฐจะรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดไม่ได้ เว้นแต่โดยธรรมจรรยาเท่านั้น คือตามปกติ ตามธรรมเนียมและประเพณี โดยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขว่าจะรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากญาติพี่น้องตามสมควรแก่ฐานะ แต่ถ้าเป็นบุคคลอื่นต้องไม่เกินสามพัน (๓,๐๐๐) บาท

๘. ให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ถือปฏิบัติตนตามนโยบายการให้และรับของขวัญในเทศกาลตามธรรมจรรยา อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายทวิสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒