

กลุ่มบริหารงานบุคคล



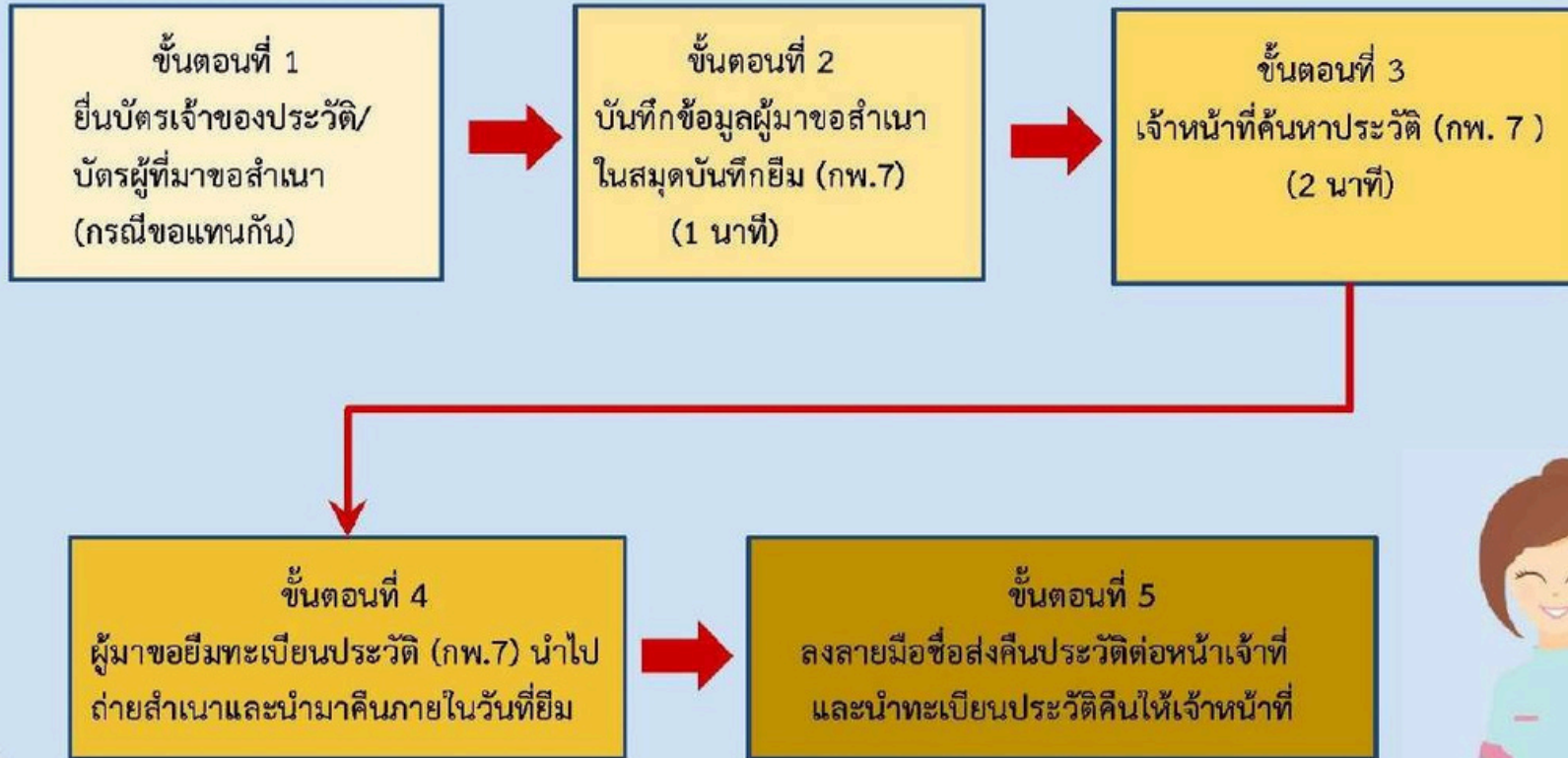
“ไม่มีค่าธรรมเนียม”



การยื่นขอสำเนา กพ.7

เอกสารประกอบคำขอสำเนา กพ.7

*** บัตรข้าราชการ



ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพียงเพ็ญ เต็มใจ
กลุ่มงานบำเหน็จ ความชอบ และทะเบียนประวัติ

สรุป 1 จุดบริการ 5 ขั้นตอน
รวมระยะ เวลา 3 นาที

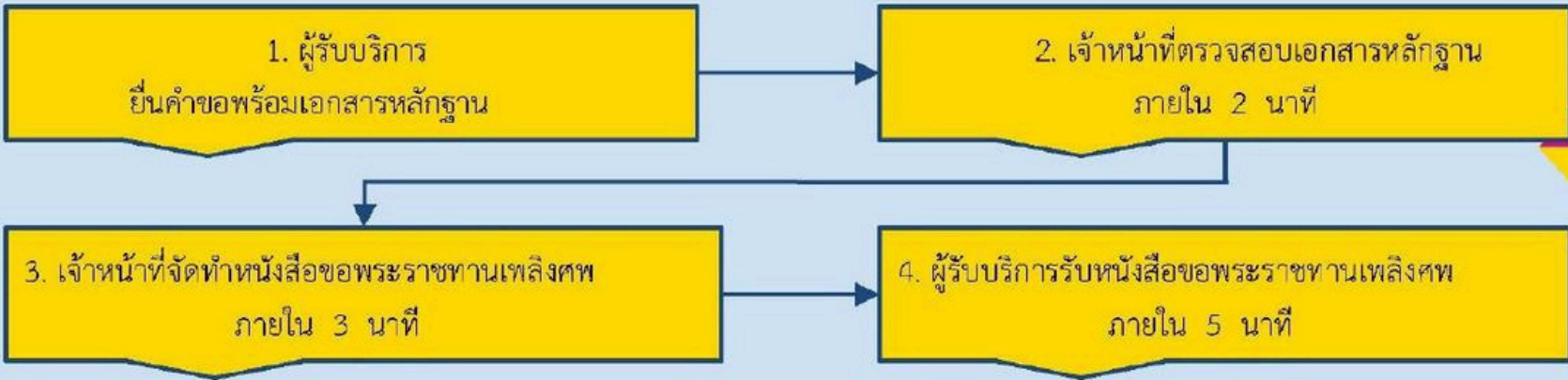
- กฎหมาย
- ระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555
 - ข้อกำหนดตามระเบียบ ก.ค.ศ. ว่าด้วยระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2555

กลุ่มบริหารงานบุคคล



การขอพระราชทานเพลิงศพ

“ไม่มีค่าธรรมเนียม”



หลักฐานประกอบการขอหนังสือพระราชทานเพลิงศพ เป็นกรณีพิเศษ

1. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ทายาทผู้ถึงแก่กรรม)
4. สำเนาใบมรณบัตร (บิดา / มารดา)
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน (บิดา / มารดา)

หลักฐานประกอบการขอหนังสือพระราชทานเพลิงศพ

1. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ผู้เสียชีวิต)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้เสียชีวิต)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้เป็นเจ้าภาพจัดการพระราชทานเพลิงศพ หรือทายาท)
4. สำเนาใบมรณบัตร

สรุป 1 จุดบริการ 4 ขั้นตอน
รวมระยะเวลา 10 นาที

ผู้รับผิดชอบ นางสาวเพียงเพ็ญ เต็มใจ

กฎหมาย

- คำสั่ง สพฐ. ที่ 724/58 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2558
- หลักเกณฑ์ในการขอพระราชทานเพลิงศพ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



การขอมีบัตรประจำตัว

เอกสารประกอบคำขอมีบัตร

1. บัตรข้าราชการ
2. คำสั่งย้าย/คำสั่งเปลี่ยนตำแหน่ง
3. ใบแจ้งความ (กรณีบัตรหาย)
4. ใบแสดงกรุปเลือด (กรณีขอบัตรใหม่)

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิรดา พวงพกา
กลุ่มงานบำเหน็จ ความชอบ และทะเบียนประวัติ



“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

สรุป 1 จุดบริการ 4 ขั้นตอน
รวมระยะ เวลา 4 นาที

ขั้นตอนที่ 1

กรอกแบบคำขอมีบัตร

ขั้นตอนที่ 2

เจ้าหน้าที่ดำเนินการออกบัตร
(3 นาที)

ขั้นตอนที่ 3

ผู้อำนวยการ สพป.สร.2 ลงนาม (1 นาที)

ขั้นตอนที่ 4

ผู้รับบริการเซ็นรับบัตรประจำตัว

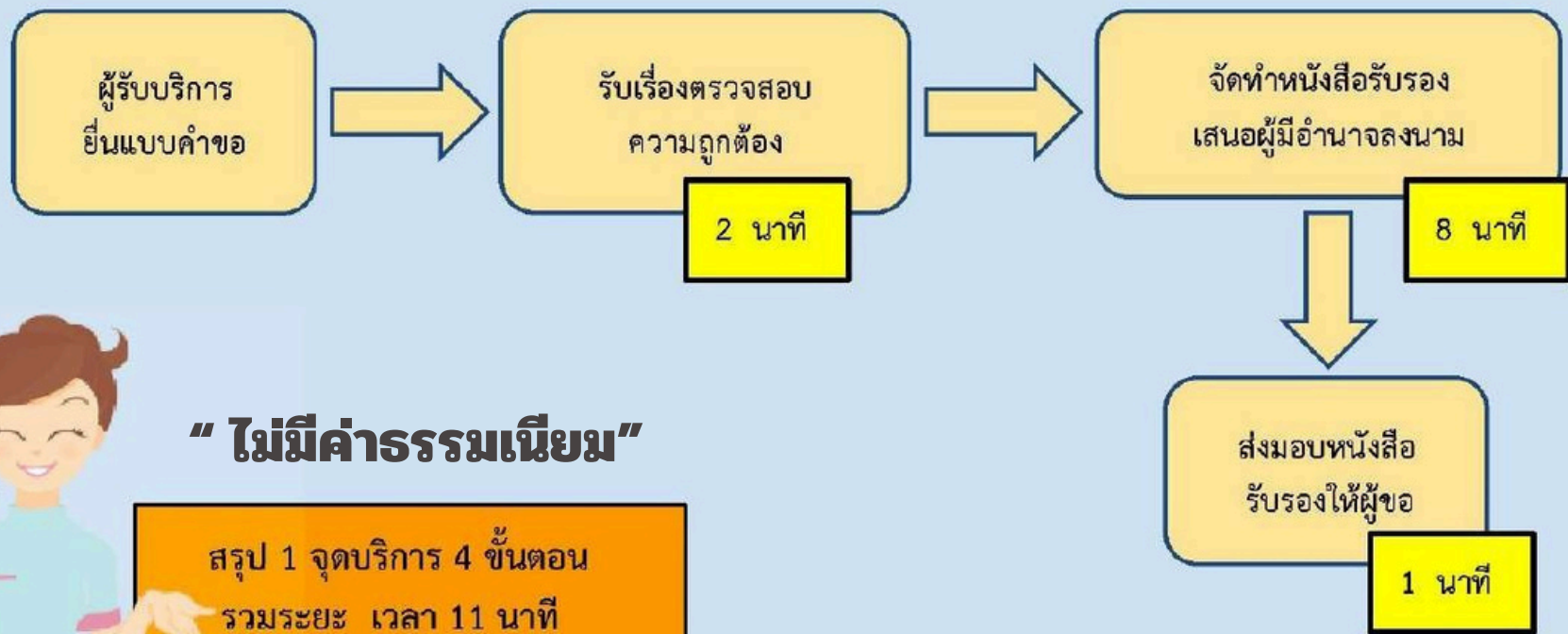
กฎหมาย

- พรบ.บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542
- คู่มือการขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



1. การขอหนังสือรับรองเงินเดือนเพื่อประกันตัวผู้ต้องหา
2. ขอหนังสือรับรองความประพฤติ



“ไม่มีค่าธรรมเนียม”

สรุป 1 จุดบริการ 4 ขั้นตอน
รวมระยะ เวลา 11 นาที

ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิรดา พวงพกา กลุ่มงานบำเหน็จความชอบ และทะเบียนประวัติ