



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๖/ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

ตามที่จังหวัดสุรินทร์ แจ้งการประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุรินทร์ใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแจ้งให้หน่วยงาน รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ให้จังหวัดสุรินทร์ทราบนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงขอรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) เพื่อให้ จังหวัดสุรินทร์ทราบ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางณิชากร นาคแสง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ค.ศ. ๒๕๖๗
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๙ มี.ค. ๖๗
(นายเกษิ โคตรพันธ์)

ไม่รับของขวัญ ๒๖๖๗

๒๙ มี.ค. ๖๗
(นายประเสริฐศักดิ์ เภินโฮตง)
รอง ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒

๒๙ มี.ค. ๖๗

(นายประพงษ์ เลาศักดิ์จรยา)
ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒



ที่ ศธ ๐๔๑๖๗.๐๖/๑๐๒๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุรินทร์ เขต ๒ อ.รัตนบุรี จ.สุรินทร์ ๓๒๑๓๐

๗๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสุรินทร์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดสุรินทร์ ด่วนที่สุด ที่ สร ๐๐๑๗.๕/ว๖๖๕๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบรายงานผลฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงจังหวัดสุรินทร์ แจ้งการประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส สุรินทร์ใสสะอาด ๒๕๖๗” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และแจ้งให้หน่วยงานรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ให้จังหวัดสุรินทร์ทราบนั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จึงขอรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (รอบ ๖ เดือน) พร้อมรายงานผลทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒

กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

โทร.๐-๔๔๕๙-๘๘๙๕,

โทรสาร ๐-๔๔๕๙-๙๒๓๒

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่


ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒
 ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้



๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖	<div style="text-align: center;"> </div> <p>ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงนามโดยนายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และได้แจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทุกคนได้ถือปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว</p> <div style="text-align: center;"> </div>

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒	๑๘ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	<p>กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ ดำเนินการจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้แก่บุคลากรในสังกัด นำโดยนายประยงค์ เลาลักษณ์จรรยา ผอ.สพป.สุรินทร์ เขต ๒ นำคณะบุคลากรในสังกัด ร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อปลูกฝังให้บุคลากรมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง ทั้งในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และชุมชน</p>	
๒	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	<p>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ นโยบาย No Gift Policy ติดตั้งบริเวณหน้าทางเข้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ว่าหน่วยงานไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒	๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๒ จัดทำสติ๊กเกอร์ประชาสัมพันธ์ นโยบาย No Gift Policy เพื่อติดประชาสัมพันธ์หน้าประตูทางเข้า-ออกของทุกกลุ่ม/หน่วย เพื่อประชาสัมพันธ์ในการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และเพื่อสร้างวัฒนธรรมและปลูกฝังให้บุคลากรของ สพป.สุรินทร์ เขต ๒ มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

หมายเหตุ ไม่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัล

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรในสังกัดตระหนักและปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....

(นางประภาพร...ทองจันทร์.)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายประยงค์...เลาลักษณ์จรรยา.)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต.๒

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์